



COMUNE DI MATERA
SEGRETERIA GENERALE
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

Prot. N. 211 /Pers.

Del 14.07.2021

Ai Sigg.ri Dirigenti del Comune di Matera

Alla Responsabile Ufficio di Piano Sociale Comunale

Loro Sedi

Oggetto: Procedura comparativa per la selezione e nomina dei componenti dell'Amministrazione del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.) - Invito.

PREMESSO che:

- l'art. 7 D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dalla Legge n. 183/2010 ha previsto che le pubbliche amministrazioni devono garantire la parità e le pari opportunità tra uomini e donne, l'assenza di forme di discriminazioni di genere, età, orientamento sessuale, razza, origine etnica, disabilità, religione e lingua;
- l'art. 57 D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 183/2010, dispone che le Pubbliche Amministrazioni costituiscano al proprio interno, il "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (C.U.G.);
- il C.U.G. ha unificato le competenze dei preesistenti comitati per le pari opportunità e dei comitati paritetici sul fenomeno del mobbing;
- il Dipartimento per la Funzione Pubblica ha adottato una prima direttiva in data 4 marzo 2011 con cui sono state stabilite le linee guida sul funzionamento del C.U.G.;

– il Dipartimento per la Funzione Pubblica ha aggiornato la menzionata direttiva del 2011 con la n. 2/2019 individuando meglio le spettanze del C.U.G.;

CONSIDERATO che:

– con deliberazione della Giunta Comunale n. 100/2013 è stato approvato il “Regolamento per la disciplina delle modalità di funzionamento del Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”;

DATO ATTO che:

– come precisato nella Direttiva n. 2/2019 del Dipartimento della Funzione pubblica, i membri di parte datoriale del C.U.G. devono essere nominati con procedura comparativa trasparente cui possa partecipare tutto il personale interessato in servizio presso l’Amministrazione;

– è stata già inviata richiesta alle rappresentanze sindacali di designare i rispettivi componenti rappresentanti, cui ha fatto seguito la nomina degli stessi;

– ai fini della individuazione dei componenti del C.U.G. il Comune di Matera adotta il presente avviso in cui:

SI INVITANO

tutti i dipendenti di profilo dirigenziale e non dirigenziale interessati alla nomina a far pervenire all’Ufficio Protocollo dell’Ente, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24.07.2021 :

- la propria dichiarazione di interesse e disponibilità alla nomina (utilizzando il modello allegato “A” al presente avviso);

- il proprio curriculum vitae.

I componenti effettivi e supplenti, rappresentanti dell’Amministrazione, saranno individuati dal Segretario Generale sulla base dei curricula, tenendo conto della designazione dei componenti di parte sindacale, in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i sessi.

Come previsto dalla normativa i candidati dovranno possedere:

– conoscenze nelle materie di competenza del C.U.G.;

– esperienze, nell’ambito delle pari opportunità e/o del mobbing, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale;

– attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali.

Tutti i dati personali raccolti ai fini del presente invito saranno sottoposti alle regole e principi di cui al REG UE 679/2016, c.d. GDPR e verranno utilizzati solo per la presente finalità. I dati saranno accessibili solo al Segretario Generale e al personale che effettua l’istruttoria.

In caso di mancata o carente risposta al presente interpello interno spetterà al Segretario Generale procedere ad individuare tra i dirigenti e dipendenti coloro che abbiano le competenze per rivestire tale ruolo.

I componenti nominati restano in carica per 4 anni e possono essere rinnovati una sola volta. I componenti supplenti possono partecipare alle riunioni solo in caso di assenza o impedimento dei rispettivi titolari.

Si specifica infine che per la partecipazione dei componenti del C.U.G. alle relative riunioni non è previsto alcun compenso.

Al fine di assicurare la pubblicità e la trasparenza il presente atto di interpello sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.matera.it nella sezione Amministrazione trasparente - Personale, nonché all'albo pretorio online. Sarà inoltre notificato ai signori Dirigenti, che dovranno provvedere a darne ampia diffusione tra i dipendenti del proprio Settore.

Matera, il 14/07/2021

ALLEGATO A:

Modello di domanda di partecipazione



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Angela **ETTORRE**



COMUNE DI MATERA



Allegato A all'Avviso

Prot. n° 211 /Pers.

del 14.07.2021

AL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE
E GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Disponibilità a ricoprire l'incarico di componente dell'Amministrazione del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni.

Il/la sottoscritto/a

_____ nato/a a _____ il _____

e-mail _____

_____ dipendente di codesta Amministrazione Comunale, con contratto di lavoro a tempo indeterminato

C H I E D E

di far parte del Comitato Unico di Garanzia di cui all'art. 21 della Legge 4 novembre 2010, n. 183, in qualità di componente, ritenendo di essere in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.

A tal fine allega alla presente il proprio curriculum vitae formativo e professionale.

Luogo e data _____

Firma _____