

## **OBIETTIVI ESERCIZIO 2019**

### **SETTORE SEGRETERIA GENERALE - PERSONALE – CONTRATTI (Dott.ssa Ettore)**

#### **SEGRETERIA GENERALE**

- 1) Predisposizione ed approvazione nuovo Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale;
- 2) Implementazione software Delibere per adeguamento al nuovo Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale;
- 3) Implementazione del sistema dei “controlli interni” mediante avvio e coordinamento del gruppo di lavoro di “Internal Auditing”;
- 4) Regolarizzazione situazione contributiva ex amministratori;

#### **PERSONALE**

- 5) Procedimento di assunzione mediante le fasi di mobilità coattiva, mobilità volontaria, concorsi pubblici, utilizzo graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti;
- 6) Fabbisogno di personale in applicazione alle relative linee di indirizzo;
- 7) Dotazione organica finanziaria;
- 8) Adeguamenti a stralcio del CCDI al nuovo CCNL 2016-2018 di alcuni istituti giuridici (PEO – PO – Funz. PL);
- 9) Ricognizione banca dati INPS-GDP (gestione dipendenti pubblici) anche in riferimento al Decreto Legge n. 4 del 28.01.2019;
- 10) Monitoraggio spesa di 52 unità di personale a tempo determinato assunte ai sensi dei commi 346 e 347, articolo 1 Legge 208/2015 e ss.mm.ii.;
- 11) Adeguamento ordinamento uffici e servizi al D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74 “Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124”.

#### **GENERALI**

- 12) Adempimenti in materia di trasparenza ed attuazione del piano anticorruzione;
- 13) Attuazione adempimenti relativi a Matera Open Data;
- 14) Applicazione protocollo d'intesa prefettizio ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti e lavori pubblici, servizi e forniture per Matera 2019 (deliberazione di Giunta Comunale numero 100 del 06.03.2018).

\*\*\*\*

### **SETTORE AVVOCATURA (Avv. Onorati)**

- 1) Attuazione del Piano Anticorruzione e Trasparenza regolarmente adottato in data 30 gennaio 2019;

- 2) Transazione giudizio civile Motta Giuseppe contro Comune di Matera;
- 3) Transazione giudizio civile AIMERI contro Comune di Matera;
- 4) Transazione giudizio civile SISAS contro Comune di Matera;
- 5) Avvio ricognizione beni demaniali concessi al Comune di Matera e sub-concessi a privati nei rioni Sassi. Inottemperanza agli obblighi di convenzione o mancata stipula di convenzione. Dichiarazione di decadenza. (Obiettivo comune al Settore Gestione del territorio);
- 6) Avvio ricognizione beni comunali concessi Zona PAIP inottemperanza agli obblighi di convenzione. Dichiarazione di decadenza. (Obiettivo comune al Settore Gestione del territorio);
- 7) Avvio ricognizione lotti concessi nell'area cimiteriale. Inottemperanza agli obblighi di convenzione. Dichiarazione di decadenza. (Obiettivo comune al Settore Manutenzione Urbana);
- 8) Attuazione adempimenti relativi a Matera Open Data;
- 9) Applicazione protocollo d'intesa prefettizio ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti e lavori pubblici, servizi e forniture per Matera 2019 (deliberazione di Giunta Comunale numero 100 del 06.03.2018).

\*\*\*\*

**SETTORE URBANISTICA - PATRIMONIO - ATTIVITA' PRODUTTIVE - SASSI - CED -  
MOBILITA' (Ing. Viceconte)**

**URBANISTICA**

- 1) Regolamento urbanistico – gestione attività propedeutiche all'approvazione;
- 2) Piano strutturale – gestione attività propedeutiche all'affidamento dell'incarico e redazione;
- 3) Redazione PUMS – PUT – PUS – ect.;
- 4) Digitalizzazione Archivio Pratiche edilizie;

**PATRIMONIO**

- 5) Predisposizione documentazione di agibilità e piano di gestione immobili comunali adibiti a contenitori sportivi, culturali e turistici (obiettivo intersettoriale con OO.PP.);
- 6) Completamento delle attività amministrative di supporto gestione del Servizio Patrimonio (già affidato alla ditta Servizi Locali S.p.A.);
- 7) Istruttoria pratiche per avvio recupero forzoso immobili concessi a contribuenti morosi e recupero canoni (obiettivo intersettoriale con Settore Avvocatura);
- 8) Definizione procedura per Bando di Gestione Mercati “Marconi” e “Ascanio Persio”;

**SASSI**

- 9) Approvazione nuovo regolamento Arredo urbano Sassi e centro storico;
- 10) Adeguamento e rinnovo arredi urbani nei Sassi e centro storico;

- 11) Bando di assegnazione in sub-concessione di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 436 del 30.08.2017 di immobili adibiti a “servizi di vicinato”;
- 12) Avvio iter amministrativo per la individuazione di immobili demaniali da assegnare in sub-concessione, destinati ad attività culturali;
- 13) Avvio iter per la 7^ Convenzione con il Demanio per il trasferimento di immobili nel rione Sassi;
- 14) Aggiornamento sub concessioni e canoni di sub concessione;
- 15) Avvio iter amministrativo per recupero fondi ex Legge 77/2006;

#### **ATTIVITA' PRODUTTIVE**

- 16) Aggiornamento Piano del commercio;
- 17) Attuazione adempimenti relativi a Matera Open Data;

#### **CED**

- 18) Aggiornamento sito istituzionale del Comune;

#### **MOBILITA' E TRASPORTI**

- 19) Completamento iter di gara per la concessione dei parcheggi a pagamento;
- 20) Affidamento Gestione sistema Bike-Sharing;
- 21) Acquisto e affidamento in uso al concessionario TPL di nuovi bus;

#### **GENERALI**

- 22) Contrattualizzazione centro raccolta Matera nord previa verifica fattibilità tecnico-urbanistica a seguito definizione procedura VAS (intersectoriale con Settore Manutenzione Urbana);
- 23) Adempimenti in materia di trasparenza ed attuazione del piano anticorruzione;
- 24) Applicazione protocollo d'intesa prefettizio ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti e lavori pubblici, servizi e forniture per Matera 2019 (deliberazione di Giunta Comunale numero 100 del 06.03.2018).

\*\*\*\*

#### **SETTORE POLIZIA LOCALE (Avv. Maiullari)**

- 1) Matera 2019 - potenziamento presidio del territorio per eventi e manifestazioni;
- 2) Servizi mirati al controllo del territorio: potenziamento dei servizi di polizia ambientale;
- 3) Servizi mirati al controllo del territorio: potenziamento dei servizi di polizia annonaria, con particolare riferimento alle attività ricettive e commerciali;
- 4) Attività in sinergia con le altre forze di polizia a tutela della sicurezza urbana;
- 5) Servizi mirati e controlli a campione sull'utilizzo dei pass rilasciati a soggetti diversamente abili;
- 6) Servizi mirati a controlli a tappeto sul mantenimento del diritto ai pass ZTL;
- 7) Trasloco Comando di Polizia Locale (Centrale Operativa e acquisto Software per il coordinamento degli operatori di P.L. sul territorio);
- 8) Adempimenti in materia di trasparenza ed attuazione del piano anticorruzione;

- 9) Attuazione adempimenti relativi a Matera Open Data;
- 10) Applicazione protocollo d'intesa prefettizio ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti e lavori pubblici, servizi e forniture per Matera 2019 (deliberazione di Giunta Comunale numero 100 del 06.03.2018).

\*\*\*\*

## **SETTORE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE - SERVIZIO TRIBUTI – ECONOMATO E**

### **PROVVEDITORATO (Dott.ssa Tommaselli)**

#### **RAGIONERIA E BILANCIO**

- 1) Coordinamento dell'attività di rilevazione dei costi e delle attività per la definizione dei fabbisogni standard comunali (SOSE) nell'ambito del nuovo sistema di finanziamento statale dei Comuni così come previsto dal federalismo fiscale;
- 2) Predisposizione delle certificazioni e degli adempimenti relativi al rispetto degli obblighi di legge (pareggio e contenimento della spesa di personale) e gestione di tutti i rapporti con la Corte dei Conti, il MEF, la Regione Basilicata, il Collegio dei Revisori dei Conti per la predisposizione di tutti i certificati relazioni e controlli richiesti, invio dei dati alla BDAP;
- 3) Gestione della funzione autorizzatoria dei nuovi principi contabili volta al rispetto degli equilibri economico finanziari e dei saldi di bilancio previsti dalla normativa;
- 4) Riaccertamento dei residui attivi e passivi;
- 5) Individuazione e selezione degli indicatori di out-put dei servizi erogati dall'Ente nell'ambito di appositi incontri con il Segretario Generale e i Dirigenti ai fini del controllo di gestione;
- 6) Supporto nell'individuazione della base dei dati di supporto all'analisi organizzativa e trasmissione tempestiva delle informazioni a disposizione per il PEG;
- 7) Supporto nell'analisi e nella valutazione delle informazioni rappresentate e riportate nel Documento Unico di Programmazione;
- 8) Riconciliazione debiti e crediti con gli organismi gestionali esterni partecipati dell'Ente;
- 9) Verifica periodica della gestione residui delle opere pubbliche dato il volume delle stesse per le risorse finanziarie assegnate al Comune di Matera per la designazione a Matera Capitale Europea della Cultura;
- 10) Supporto alla rendicontazione agli enti finanziatori delle opere pubbliche per Matera 2019 con relativo controllo dei flussi finanziari;
- 11) Supporto all'Ufficio Tributi e agli altri settori in ordine alla riscossione delle entrate, con tutta l'attività di backoffice per la registrazione, archiviazione e valutazione documentazione prodotta dai contribuenti.

#### **TRIBUTI**

- 12) Aggiornamento modifica regolamento tassa di soggiorno;
- 13) Regolamento fondo incentivi accertamenti IMU + TARI ex art. 1, comma 1091 della Legge di Bilancio 30/12/2018, n. 145. Personale Ufficio Tributi;

- 14) Abilitazione SPID livello 2 per la firma degli atti (per facilitare ulteriormente le operazioni on line dei contribuenti);
- 15) Notifica ingiunzioni a mezzo pec (per ridurre i costi di spedizione a carico dell'Ente).

### **ECONOMATO E PROVVEDITORATO**

- 16) Redazione nuovo regolamento del servizio Economato;
- 17) Regolamento delle spese di rappresentanza enti locali;
- 18) Gestione carico e scarico magazzino (codice a barre) mediante acquisto di software dedicato;
- 19) Software di gestione infortunistica stradale per pratiche di risarcimento danni derivanti dalla Responsabilità civile verso terzi.

### **GENERALI**

- 20) Adempimenti in materia di trasparenza ed attuazione del piano anticorruzione;
- 21) Attuazione adempimenti relativi a Matera Open Data;
- 22) Applicazione protocollo d'intesa prefettizio ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti e lavori pubblici, servizi e forniture per Matera 2019 (deliberazione di Giunta Comunale numero 100 del 06.03.2018).

\*\*\*\*

### **SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA (Dott.ssa Mancino)**

#### **PROTOCOLLO, ANAGRAFE**

- 1) Avvio utilizzo sistema PEC in entrata per Settori;
- 2) Bonifica banca dati per passaggio da INA-SAIA (Indice Nazionale Anagrafe) ad ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente);

#### **STATO CIVILE E SERVIZI ELETTORALI**

- 3) Avvio e presidio dell'iter di approvazione del Regolamento per la celebrazione dei matrimoni civili;
- 4) Costituzione e coordinamento ufficio elettorale comunale con personale ordinariamente addetto all'ufficio e con personale a supporto degli altri uffici demografici;

#### **SCUOLA**

- 5) Presidio lavori Tavolo di coordinamento Scuole cittadine per eventi extra Dossier Matera 2019;
- 6) Avvio di iniziative per la riduzione della plastica a mensa;

#### **SERVIZI SOCIALI**

- 7) Costituzione e regolamentazione dell'Ufficio di Piano Sociale;
- 8) Bando di gara per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare e sociale in favore di categorie fragili (minori e anziani), anche non autosufficienti;
- 9) Avvio e presidio dell'iter di approvazione del Regolamento per il riconoscimento dell'integrazione comunale alle rette per i ricoveri in casa di riposo e conseguente successivo avvio delle procedure per riconoscimento della predetta integrazione rette;

- 10) Definizione delle tariffe per il Centro Diurno “Mazzarone” per soggetti con gravi disabilità, conseguenti all’approvazione del nuovo Regolamento;

### **TURISMO, CULTURA, SPORT**

- 11) Predisposizione procedura amministrativa finalizzata al sostegno iniziative/eventi cd. storicizzati e/o con programmazione pluriennale calendario eventi cittadini;
- 12) Pianificazione amministrativa ed organizzazione calendario eventi Carnevale 2019, complementare alle attività ed agli eventi del Dossier Matera 2019;
- 13) Predisposizione avviso pubblico per il sostegno, anche attraverso l'erogazione di contributi finanziari, di attività ed iniziative culturali, ricreative e di intrattenimento in genere, sportive, di animazione e promozione territoriale, con finalità di destagionalizzazione turistica e coordinamento e continuità nella programmazione degli eventi cittadini, complementare alle attività ed agli eventi del Dossier Matera 2019, riferito al periodo da Pasqua 2019 a Pasqua 2020;
- 14) Redazione Piano dello Sport – gestione attività propedeutiche all’affidamento dell’incarico, assistenza nella redazione e acquisizione del Piano redatto dall’incaricato;
- 15) Ricognizione e predisposizione atti per l'affidamento in gestione dei luoghi di visita, dei punti di accoglienza e informazione turistica, dei cosiddetti contenitori culturali e degli impianti sportivi comunali, sulla base della documentazione messa a disposizione da Patrimonio/OO.PP. occorrente per le procedure di gara come da relativi indirizzi;
- 16) Predisposizione atti ed espletamento procedura per la concessione alle Federazioni sportive/E.P.S. degli spazi orari disponibili nelle palestre scolastiche comunali;

### **GENERALI**

- 17) Adempimenti in materia di trasparenza ed attuazione del piano anticorruzione;
- 18) Attuazione adempimenti relativi a Matera Open Data;
- 19) Applicazione protocollo d’intesa prefettizio ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti e lavori pubblici, servizi e forniture per Matera 2019 (deliberazione di Giunta Comunale numero 100 del 06.03.2018).

\*\*\*\*

### **SETTORE OPERE PUBBLICHE (Ing. LOMURNO)**

- 1) Attuazione opere 1^ annualità del programma triennale OO.PP. 2019/2021, definizione progetti esecutivi ed affidamento lavori;
- 2) Completamento lavori dei cantieri: Immobile San Rocco (HUB 5G), Via Ridola -Via San Francesco -Via Volta. Palasassi, Palazzetto Via Vena, consolidamento Belvedere Santa Lucia e Agata, completamento Ipopei San Francesco e Piazza Vittorio Veneto, Scuola Bramante, Teatro Borgo La Martella (Quaroni);
- 3) Predisposizione documentazione di agibilità e piano di gestione immobili comunali adibiti a contenitori sportivi, culturali e turistici (obiettivo intersettoriale con Patrimonio);

- 4) Progetto di finanza realizzazione forno crematorio e gestione aree cimiteriali – istruttoria (obiettivo intersettoriale con Ambiente);
- 5) Progetto di finanza campi sportivi al borgo la Martella e zona PAIP– istruttoria (intersettoriale con Sport);
- 6) Efficientamento energetico pubblica illuminazione ed edifici pubblici – valutazione e parere sull'iter tecnico amministrativo;
- 7) Adeguamento immobili scolastici (progetto adeguamento CPI e Scuola Cappelluti);
- 8) Adeguamento Piano di protezione civile;
- 9) Adempimenti in materia di trasparenza ed attuazione del piano anticorruzione;
- 10) Attuazione adempimenti relativi a Matera Open Data;
- 11) Applicazione protocollo d'intesa prefettizio ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti e lavori pubblici, servizi e forniture per Matera 2019 (deliberazione di Giunta Comunale numero 100 del 06.03.2018).

\*\*\*\*

#### **SETTORE MANUTENZIONE URBANA (Ing. MONTEMURRO)**

- 1) Completamento urgente atti amministrativi finalizzati all'appalto del nuovo servizio d'igiene urbana a seguito di definitiva aggiudicazione del servizio da parte della competente Commissione di gara;
- 2) Progetto di finanza realizzazione forno crematorio e gestione aree cimiteriali – istruttoria (obiettivo intersettoriale con OO.PP.);
- 3) Redazione Piano del Verde – gestione attività propedeutiche all'affidamento dell'incarico, assistenza nella redazione e acquisizione del Piano redatto dall'incaricato;
- 4) Aggiornamento Piano di classificazione acustica del territorio comunale - gestione attività propedeutiche all'affidamento dell'incarico e redazione;
- 5) Implementazione servizio cimiteriale, ridefinizione assetto organizzativo interno;
- 6) Adempimenti in materia di trasparenza ed attuazione del piano anticorruzione;
- 7) Attuazione adempimenti relativi a Matera Open Data;
- 8) Applicazione protocollo d'intesa prefettizio ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti e lavori pubblici, servizi e forniture per Matera 2019 (deliberazione di Giunta Comunale numero 100 del 06.03.2018).