

CITTA' DI MATERA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 147/2021 del 26/05/2021

OGGETTO: Delibera di G.C. n. 149 del 05.05.2016. Ulteriore modifica.

Il giorno 26/05/2021 alle ore 13:30, in Matera e nella sede del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per l'approvazione della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

DOMENICO BENNARDI
ALBERTO ACITO
ARCANGELO COLELLA
GRAZIELLA CORTI
TIZIANA D'OPPIDO
GIUSEPPE DIGILIO
ROSA NICOLETTI
GIUSEPPE SARLI
MARIA LUCIA SUMMA
RAFFAELE TANTONE

PRESENTI	ASSENTI
P	
P	
	A
P	
P	
P	
P	
P	
	A

Assiste: MARIA ANGELA ETTORRE - Segretario

Presiede: DOMENICO BENNARDI - Sindaco

Verificato il numero legale, DOMENICO BENNARDI - Sindaco, invita a deliberare sulla proposta di deliberazione all'oggetto, sulla quale i responsabili dei servizi interessati hanno espresso i pareri richiesti ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

Esito: Approvata con immediata esecutivita'

Vista la relazione del Dirigente del Servizio Organizzazione e Gestione del Personale, che di seguito integralmente si riporta:

Premesso

- ✓ che le pubbliche amministrazioni sono tenute ad assumere ogni determinazione di natura organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art. 2 comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;
- ✓ che la rigorosa azione di contenimento della spesa pubblica perseguita dal governo nazionale e la sensibile riduzione di trasferimenti nazionali e regionali impongono di rendere sempre più efficaci i servizi comunali;
- ✓ la generale e sempre crescente riduzione dei trasferimenti erariali e regionali a beneficio dei Comuni;
- ✓ la progressiva contrazione delle risorse umane, finanziarie e strumentali per l'attuazione dei programmi di mandato delle Amministrazioni Locali;
- ✓ la progressiva estensione dei bisogni collettivi e della conseguente domanda di efficienti azioni e misure nei confronti dei Comuni;

Considerato che l'adozione di interventi volti a potenziare l'aumento del livello di efficienza e di efficacia dei servizi costituisce un presupposto fondamentale per garantire adeguati servizi alla collettività;

Tenuto conto degli obiettivi dell'Amministrazione e delle esigenze di riorganizzare gli uffici in funzione degli effettivi fabbisogni e carichi di lavoro anche mediante il trasferimento di unità per mobilità interna;

Visto l'art. 6, comma 1, ultimo periodo, del D. Lgs. n. 165/2001: «Le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale»;

Considerato, pertanto, che assume rilevanza decisiva l'attenta analisi delle problematiche afferenti:

- alla complessiva organizzazione dell'Ente secondo criteri di efficientamento e ottimizzazione delle strutture amministrative e nella prospettiva di assicurare, quanto meno ad invarianza di costi, il mantenimento e l'implementazione dei servizi offerti alla comunità amministrata;
- alla riqualificazione della struttura comunale a fine di rafforzare tutte le funzioni dell'Ente facendo leva sul patrimonio costituito dalle risorse umane che con l'Ente e per l'Ente cooperano nel servizio alla comunità;

Atteso che:

- ✓ che la riorganizzazione, oltre ad essere uno strumento strategico-programmatico a

disposizione dell'Amministrazione per raggiungere i propri obiettivi, ha lo scopo di rendere l'azione amministrativa efficace, efficiente e tempestiva attraverso la razionalizzazione degli uffici e dei servizi e l'ottimizzazione delle risorse umane disponibili;

- ✓ che la definizione del macro modello organizzativo è costituita secondo uno schema organizzativo flessibile, capace di corrispondere costantemente ai programmi approvati dal Consiglio comunale in relazione agli obiettivi strategici e di mandato;
- ✓ che la progettazione della macrostruttura deve necessariamente essere coordinata con la dotazione organica ed i piani assunzionali, in considerazione delle esigenze dell'Ente, proiettandola nel medio e lungo periodo, allo scopo di realizzare il progetto istituzionale, in grado di garantire un miglioramento del sistema di erogazione dei servizi alla cittadinanza, alla luce del nuovo scenario normativo;
- ✓ che gli uffici e i servizi comunali sono organizzati secondo criteri di autonomia operativa, funzionalità ed economicità di gestione, secondo i principi di professionalità e responsabilità, assumendo quali obiettivi l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa per conseguire i più elevati livelli di produttività

Preso atto che:

- ✓ in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 14, c.7 lett b) della legge n.122 del 30.07.2010, che si riporta: omissis "razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali", si è provveduto a ridurre i settori dirigenziali di questo Ente accorpando razionalmente competenze omogenee e funzioni correlate;
- ✓ pertanto, con atto di Giunta Comunale n.189 del 19.04.2011 è stata approvata la Riorganizzazione degli Uffici e Servizi dell'Ente nella quale, in esecuzione della normativa vigente, venivano previsti nell'Ente n.7 settori dirigenziali e, con atto di G.C. n.376 del 08.08.2011, veniva approvata la conseguente rideterminazione della dotazione organica che prevede n.7 posti di qualifica dirigenziale, successivamente confermati con atto deliberativo di G.C. n.508 del 19.12.2012;
- ✓ con delibera di G.C. n. 40 del 16.2.2012 veniva approvata la modifica dell'allegato "B" alla delibera di G.C. n. 189 del 19.04.2011, relativo ai servizi ed uffici che fanno capo ai settori e relative macrofunzioni, successivamente modificata con atto deliberativo di G.C. n.7 del 17.1.2013;
- ✓ con delibera di G.C. n.149 del 5.5.2016, è stata approvata la mera revisione del vigente modello organizzativo del Comune di Matera consistente nell'accorpamento di alcuni uffici e competenze dell'Ente, fermo restando il quadro organizzativo generale, come si evince dall'allegato "A", parte integrante e sostanziale del provvedimento, nonché il conseguente adeguamento dell'allegato "B" relativo ai servizi ed uffici che fanno capo ai settori e relative macro funzioni, in esecuzione alla legge 28 dicembre 2015, n.208 che, al comma 221 dell'art.1, testualmente recita: *"Le regioni e gli enti locali provvedono alla ricognizione delle proprie dotazioni organiche dirigenziali secondo i rispettivi ordinamenti, nonché al riordino delle competenze degli uffici dirigenziali, eliminando eventuali duplicazioni. Allo scopo di garantire la maggior flessibilità della figura dirigenziale nonché il corretto*

funzionamento degli uffici, il conferimento degli incarichi dirigenziali può essere attribuito senza alcun vincolo di esclusività anche ai dirigenti dell'avvocatura civica e della polizia municipale. Per la medesima finalità, non trovano applicazione le disposizioni adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 5, della legge 6 novembre 2012, n. 190, ove la dimensione dell'ente risulti incompatibile con la rotazione dell'incarico dirigenziale”;

- ✓ con delibera di G.C. n. 149 del 5.5.2016 è stata istituita l'unità di missione Matera 2019 e con decreto sindacale prot. N.56/Gab. del 27.02.2018 il Sindaco attribuiva la responsabilità di dirigere la citata unità di progetto all'ing. Marco Tataranno, reclutato a seguito di pubblica selezione indetta ai sensi dell'art. 110 comma 2 del d. lgs. 267/2000;
- ✓ con delibera di G.C. n.17 del 16.01.2018 è stata approvata una modifica alla predetta delibera di G.C. n.149 del 5.5.2016;
- ✓ con delibera di G.C. n. 44 del 21.02.2020 si è stabilito nuovamente di procedere ad una mera modifica della revisione del vigente modello organizzativo del Comune di Matera consistente nell'accorpamento di alcuni uffici e competenze dell'Ente, fermo restando il quadro organizzativo generale, a seguito del fatto che:
 - il dirigente del Settore Polizia Locale, Ing. Sante Lomurno ha comunicato il collocamento in pensione a decorrere dal 1° giugno 2020;
 - con delibera di G.C. n.1 del 14.01.2020, relativa alla nomina del vincitore a seguito di procedura di mobilità volontaria esterna ex art.30 d.lgs 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura a tempo pieno e indeterminato, mediante selezione per titoli e colloquio, di n.1 Dirigente del Settore Polizia Locale, è stata disposta l'assunzione del Dr. Paolo Milillo a decorrere dal 1° Giugno 2020;
 - la direzione del Servizio Gestione amministrativa beni patrimonio comunale è affidata temporaneamente al Dirigente del Settore Gestione del Territorio, ing. Felice Viceconte;
 - con decreto sindacale Prot. n. 82700 del 06.11.2018 è stato disposto, tra l'altro, di ricollocare il Servizio Gestione amministrativa beni patrimonio comunale all'interno del Settore Gestione del Territorio;
- ✓ con delibera di G.C. n. 107 del 05.06.2020 si è stabilito nuovamente di procedere ad una mera modifica della revisione del vigente modello organizzativo del Comune di Matera consistente nell'accorpamento di alcuni uffici e competenze dell'Ente, fermo restando il quadro organizzativo generale, a seguito:
 - a) della soppressione dell'unità di missione;
 - b) dell'ormai inderogabile necessità di provvedere all'istituzione di una nuova unità di progetto denominata Ufficio del Piano Sociale d'Ambito, già costituita con delibera di G.C. n. 434 del 09.11.2018 da ridefinire secondo le necessità rappresentate dal dirigente del Settore servizi alla persona, alla famiglia, al cittadino con nota prot. n. 10839/2020 del 05.02.2020;
- ✓ con delibera di G.C. n. 76 del 24.03.2021 si è stabilito nuovamente di procedere ad una mera modifica della revisione del vigente modello organizzativo del Comune di Matera consistente:
 - nell'accorpamento in capo al Settore Opere Pubbliche delle complessive competenze riferite all'impiantistica sportiva comunale attualmente svolte in parte dallo stesso Settore OO.PP. relativamente agli interventi di manutenzione ecc. sugli impianti, in parte dal Servizio

Patrimonio relativamente ai servizi per la fruibilità degli impianti, ed in parte dall'ufficio Sport del Settore servizi alla persona, alla famiglia, al cittadino, relativamente alla concessione in uso temporaneo degli impianti ai fruitori, lasciando a quest'ultimo ufficio la materia propria della promozione e realizzazione di iniziative ed attività sportive, dell'erogazione di buoni sport e similari, ed in generale delle politiche dello sport e del tempo libero nonché le competenze della Protezione Civile – COC dal Settore Opere Pubbliche al Settore Polizia locale;

- ✓ con delibera di G.C. n.124 del 10.05.2021 si è stabilito nuovamente di procedere ad una mera modifica della revisione del vigente modello organizzativo del Comune di Matera consistente nell'accorpamento di alcuni uffici e competenze dell'Ente, fermo restando il quadro organizzativo generale, come si evince dall'allegato "A" alla predetta nota, nonché di procedere al conseguente adeguamento dell'allegato "B" relativo ai servizi ed uffici che fanno capo ai settori e relative macro funzioni
- ✓ nota prot. n.0042609 del 24.05.2021 a firma del Sindaco, è stata trasmessa alla scrivente precisa richiesta di procedere ad una mera modifica della revisione del vigente modello organizzativo del Comune di Matera consistente nella ricollocazione "Segreteria istituzionale del Sindaco" presso il settore Gestione del Territorio, in considerazione della esperienza già acquisita dal settore Gestione del Territorio in merito alle competenze proprie dello Staff del Sindaco nonché al fine di garantire il completamento delle procedure già avviate dal medesimo settore;

Ritenuto procedere ad una ulteriore mera revisione del vigente modello organizzativo del Comune di Matera consistente in un accorpamento di alcuni uffici al fine di rendere più efficace l'azione amministrativa dell'Ente in relazione alle circostanze di seguito enunciate:

Visto l'art.107 e 109 del T.U.E.L. approvato col D.lvo 18.08.2000 n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'art.17 del D.lvo n. 165/2001;

Vista la legge 28 dicembre 2015, n.208;

Vista la delibera di G.C. n.149 del 5.5.2016;

Vista la delibera di G.C. n.17 del 16.1.2018;

Vista la delibera di G.C. n. 44 del 21.02.2020;

Vista la delibera di G.C. n. 107 del 05.06.2020;

Vista la delibera di G.C. n. 76 del 24.03.2021

Visto il decreto sindacale 2223/2021 del 03.05.2021;

Vista la nota prot. n.0042609 del 24.05.2021;

SI PROPONE

di deliberare per tutte le motivazioni espresse in premessa, da considerarsi quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, come segue:

1. approvare l'ulteriore mera modifica alla revisione del vigente modello organizzativo del Comune di Matera consistente nell'accorpamento di alcuni uffici e competenze dell'Ente, fermo restando il quadro organizzativo generale, come si evince dall'allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, nonché al conseguente adeguamento dell'allegato "B" relativo ai servizi ed uffici che fanno capo ai settori e relative macro

funzioni;

2. darsi atto che per la esecuzione della presente deliberazione, saranno successivamente adottati specifici atti di natura amministrativa e gestionale;
3. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile come da separate ed unanime votazione ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 134, comma 4, del D.lgs.n.267/2000.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott.ssa Maria Angela ETTORRE

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta su estesa;

Visto il parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti degli articoli 49 comma 1 e 147 bis, comma 1 del D.lgs. n 267 del 18 agosto 2000 e ss. mm. ii. allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuta la stessa sufficientemente motivata e condividendo e facendo propria senza riserve il contenuto della medesima alla quale integralmente si rimanda;

A voti unanimi favorevoli, resi in forma di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta sopra esposta nella parte narrativa e dispositiva che si intende qui di seguito integralmente e materialmente trascritta, compresi le premesse e gli allegati.

Inoltre, con votazione separata:

DI DICHIARARE la stessa, in relazione all'urgenza di provvedere agli adempimenti conseguenti, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e ss. mm. ii..

La presente delibera:

- ha decorrenza immediata;
- viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Matera, affinché chiunque ne possa prendere visione.



CITTA' DI MATERA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Delibera di G.C. n. 149 del 05.05.2016. Ulteriore modifica.

Il Dirigente del SETTORE SEGRETERIA GENERALE ORGANI ISTITUZIONI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PERSONALE a norma degli art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012, sulla proposta di deliberazione in oggetto:

- esprime il seguente parere: FAVOREVOLE
- in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo allo scrivente firmatario

Note:

Matera, 25/05/2021

Letto, confermato e sottoscritto.

Sindaco
DOMENICO BENNARDI

Segretario
MARIA ANGELA ETTORRE

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione, viene affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del D.Lgs 267/2000 per 15 giorni consecutivi.

Matera, 24/06/2021

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno 26/05/2021, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000).

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Deliberazione n° DEL 147/2021 è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. N° 82/2005.

Matera, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.