

 COMUNE DI MATERA	Settore Manutenzione Urbana Via A. Moro – 75100 MATERA	Visto, si autorizza <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> Spazio riservato all'ufficio
--	---	---

Al  
 Comune di Matera  
 - Settore Manutenzione Urbana  
 - Ufficio Tributi  
 MATERA

OGGETTO: richiesta compostiera domestica

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il  
 \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ e residente a MATERA in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
 in  abitazione di proprietà  abitazione in locazione o altro

C.F. intestatario TARI: \_\_\_\_\_ (campo obbligatorio)

telefono n. \_\_\_\_\_ (campo obbligatorio)

e-mail \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_ (campo obbligatorio)

sotto la sua personale responsabilità e conscio delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i. in caso di false dichiarazioni, comunica

componenti nucleo familiare n. \_\_\_\_\_

abitazione mq. \_\_\_\_\_ giardino mq. \_\_\_\_\_ orto mq. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

**La fornitura in comodato d'uso gratuito di una compostiera per uso domestico;**

#### A TAL FINE DICHIARA

1. di effettuare unicamente il compostaggio domestico degli sfalci verdi del giardino o orto e degli scarti organici (frazione umida dei rifiuti), su area di pertinenza dell'abitazione principale;
2. di seguire la corretta pratica del compostaggio domestico, provvedendo ad una corretta miscelazione dei materiali da trattare e assicurando un adeguato apporto di ossigeno anche con il rivoltamento periodico del materiale, evitando in tal modo disagi ai vicini;
3. di posizionare il sito di compostaggio il più distante possibile dai confini di proprietà, con limite minimo di 2 metri dal confine e di 5 m. dalle più vicine finestre dei confinanti. L'attività non deve emettere cattivi odori e non deve recare disturbo ai vicini;
4. di utilizzare il compost risultante da tale attività per corretti fini agronomici (reinvasi, concimazione di prati ed orti);
5. di esonerare il Comune dal servizio di raccolta della frazione umida dei rifiuti, provenienti dalla propria abitazione;



6. di accettare di sottoporsi ai controlli/accertamenti, effettuati dal personale tecnico e/o di Polizia Municipale che sarà espressamente incaricato da Comune, sull'effettiva pratica di compostaggio domestico circa:
  - a. la presenza di un sito idoneo alla pratica del compostaggio domestico ed il suo utilizzo;
  - b. l'effettivo utilizzo del composter;
  - c. l'assenza di frazione umida nei materiali conferiti al servizio pubblico di raccolta;
  - d. il corretto utilizzo dell'eventuale attrezzatura affidata in comodato.
7. di impegnarsi a comunicare tempestivamente l'eventuale rinuncia al progetto;
8. di non cedere a terzi la compostiera;
9. di essere a conoscenza che la compostiere verranno assegnate fino ad esaurimento delle scorte;
10. di essere al corrente che, effettuando il compostaggio domestico, si ha diritto ad una agevolazione tributaria, per l'ottenimento della quale è necessario avanzare **espressa e separata** richiesta all'Ufficio tributi del comune;
11. di essere consapevole che le false dichiarazioni saranno punite, oltre che con il decadimento dei sopraccitati benefici e con la reintestazione d'ufficio nella classe delle abitazioni senza compostaggio domestico, con efficacia retroattiva, con le sanzioni previste dalla normativa e dal vigente Regolamento Comunale.

Matera, \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

**Allega: documento di riconoscimento del richiedente**

-----

Spazio riservato al personale incaricato alla consegna

Si consegna n. 1 compostiera al richiedente in data:

Per Ricevuta

Il richiedente

\_\_\_\_\_



## RICHIESTA COMPOSTIERA

*Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta*

*(Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018)*

### 1. Finalità del trattamento

La informiamo che il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è il **Comune di Matera**, sede in via Aldo Moro, 42 - 75100 Matera, rappresentato dal Sindaco p.t., per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, dei compiti di svolgimento del servizio relativo al **Servizio raccolta rifiuti - Richiesta compostiera** ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi

- *Contatti:* [comune.matera@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.matera@cert.ruparbasilicata.it)

Questa amministrazione ha nominato Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

- *Contatti:* [privacy@wemapp.eu](mailto:privacy@wemapp.eu)

Le **finalità istituzionali** del trattamento di dati personali sono: Verifica della richiesta; Erogazione del servizio e comunicazioni in merito.

### 2. Natura del conferimento

La **raccolta** dei dati personali è: **obbligatoria**, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

### 3. Modalità del trattamento

La gestione del servizio relativo al **Servizio raccolta rifiuti - Richiesta compostiera** comporta il trattamento di dati comuni.

I dati sono trattati in **modalità**:

**Cartacea** e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici.

**Informatica**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle **regole di sicurezza imposte** per le infrastrutture informatiche. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE) i dati verranno trattati nel pieno rispetto delle normative in vigore sia in materia di privacy che di settore.

I dati personali oggetto del presente trattamento **sono stati acquisiti**: direttamente dall'interessato.

I dati **saranno conservati** per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità del trattamento, e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità.

**La base giuridica del trattamento di dati personali** per le finalità sopra esposte è da individuarsi nel disposto dell'art. 6 par. 1 lett. e), "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".

**La base giuridica per il trattamento per dati particolari** è rappresentata dall'art. 9 GDPR lett. G "il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato".



#### **4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

##### **Autorizzati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra.

Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei soli soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 *quaterdecies* del Codice della Privacy italiano D.Lgs. n. 196/2003, come integrato dal D.Lgs. n. 101/2018.

##### **Destinatari**

I destinatari delle sue informazioni personali possono essere: Autorità Giudiziaria e/o Altre pubbliche amministrazioni come previsto dalle normative vigenti e/o Aziende che gestiscono il servizio.

Il titolare condividerà i tuoi dati con **La società CNS – Consorzio nazionale Servizi Soc. Coop. che è stata designata responsabile del trattamento ai sensi degli articoli 28 e seguenti del Regolamento UE**

#### **5. Diritti dell'interessato**

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Matera in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail: [privacy@wemapp.eu](mailto:privacy@wemapp.eu)

#### **6. Reclamo all'Autorità Garante**

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il **reclamo all'Autorità Garante**, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

**Con la sottoscrizione della presente, dichiaro di aver ricevuto e preso visione dell'*Informativa sul trattamento dei dati personali* forniti con la richiesta di attivazione del servizio.**

Matera, \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

-----  
**N.B. LA PRESENTE RICHIESTA PUO' ESSERE PRESENTATA:**

- 1. per posta indirizzandola al "Comune di Matera – Settore Manutenzione Urbana – Via A. Moro – 75100 MATERA**
- 2. via PEC all'indirizzo: [comune.matera@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.matera@cert.ruparbasilicata.it)**
- 3. di persona all'URP del Comune di Matera**