

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI



NARDANDREA IMMA

Indirizzo VIA G. D'ANNUNZIO 83 65013 CITTA' SANT'ANGELO

Domicilio [REDACTED] 75100 Matera

Telefono 3 [REDACTED]

E-mail [REDACTED]@it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 23/08/80

ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Data:** 29/06/2007 – 28/02/2008
- **Datore di lavoro:** Centro Moda Pescara "Carabetta"
- **Tipo di azienda o settore:** Abbigliamento
- **Tipo di impiego:** Commessa
- **Principali mansioni e responsabilità:** Commessa-cassiera-gestione magazzino

- **Data:** Luglio 2008 – settembre 2008
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro:** Brothers Allevi Fireworks Show
- **Tipo di azienda o settore:** Fuochi pirotecnici
- **Tipo di impiego:** Segretaria
- **Principali mansioni e responsabilità:** Mansioni tipiche di segreteria, fatturazione

- **Data:** Settembre 2009 – Dicembre 2009
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro:** Bar 900
- **Tipo di impiego:** Barista/Cassiera

- **Data:** 01/06/2010 – 31/10/2011
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro:** Brico Center Italia
- **Tipo di impiego:** Commessa nel settore giardinaggio, decorazione, illuminazione gestione cassa

ISTRUZIONE

Diploma di ragioniere e perito commerciale conseguito a luglio 1999 presso ITC A. Loperfido di Matera

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **Italiana**

ALTRE LINGUE **Inglese e Francese**

- Letto Buono
- Scritto Buono
- Parlato Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

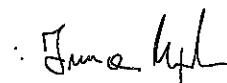
Ottima predisposizione al lavoro di gruppo ed ai rapporti con le persone, ottima interlocutrice

Ottima predisposizione all'organizzazione e al coordinamento del lavoro all'interno di un gruppo nell'ambito lavorativo, competenze maturate sia in ambito lavorativo che sociale

Ottima conoscenza e utilizzo del pc e dei vari pacchetti Windows, Office, Siti web etc.

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO DEL 30/06/2003 N 196 " CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI "

IN FEDE



- Data: 01/10/2012 – 31/12/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: Antica forneria dei sassi
- Tipo di impiego : Addetta vendita/banconista/produzione pasticceria

- Data: 01/08/2013 -20/07/2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: Cafè Cherie
- Tipo di impiego: Barista e per circa 12 mesi gestore bar .

Svolte anche attivita' di addetta call center presso la Eiffel e Paginelavoronline per alcuni mesi e di babysitter, aiuto cuoca e cameriera in vari ristoranti Promoter per agenzia turistica