

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ARMENTO GIULIANA**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 02 MARZO 1961

PROFESSIONE INSEGNANTE DI SCUOLA PRIMARIA DAL 1983.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1980 Diploma di Maturità Magistrale conseguito con votazione 60/60

1981 Attestato di frequenza del Corso Integrativo

1981/82 Iscrizione all'Università degli Studi di Bari – Facoltà di Lettere e Filosofia.

1983 Immissione in ruolo come Insegnante di Scuola Primaria per vincita di concorso.

1993/'94 Frequenza e superamento del corso di formazione per l'insegnamento della Lingua Inglese nella Scuola Primaria.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Ho approfondito le tematiche collegate all'educazione e alla formazione sia attraverso il percorso universitario, pur non concluso, sia attraverso attività di studio e aggiornamento in associazioni di settore.

Ho partecipato alla stesura e alla realizzazione di numerosi progetti di innovazione e miglioramento della didattica: Philosophy for Children, Laboratori artistici e teatrali, laboratori tecnologici.

Ho a lungo collaborato con il settore Scuola della CGIL di Matera a supporto delle esigenze degli iscritti e ho fatto parte del direttivo della CGIL Scuola.

Sono stata Consigliere Provinciale dal 1997 al 1999.

Ho fatto parte del Consiglio di amministrazione dell'AGEFORMA.

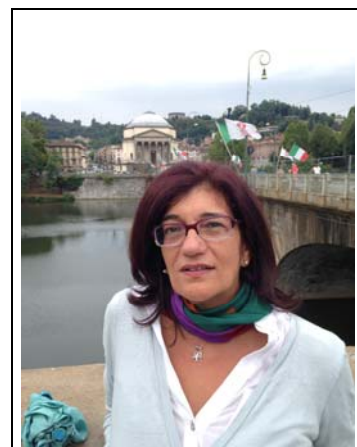
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci: sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ho svolto per numerosi anni ruoli di supporto alla direzione delle istituzioni scolastiche in cui ho lavorato:

- funzione strumentale per il Piano dell'Offerta Formativa;
- vicepreside con ruolo di coordinamento degli insegnanti;
- responsabile di plesso.

Queste funzioni, che richiedono abilità nell'organizzazione del lavoro dei team docenti, conoscenze delle normative di riferimento e competenze sociali, hanno contribuito al buon funzionamento delle Istituzioni in cui ho operato.



**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottime competenze informatiche e utilizzo corrente dei diversi device, programmi di scrittura e di video lezioni, conferenze, attività di studio, e a scopo comunicativo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Mi piace scrivere.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Mi vengono attribuite buone capacità di comunicazione e mediazione.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Sono un'appassionata di Storia.

Mi sono sempre interessata agli altri, all'analisi dei problemi sociali e culturali della società contemporanea.

Ritengo che la politica debba servire a migliorare le condizioni di vita delle persone sul piano materiale e culturale.

Non ho mai smesso di sognare una società più giusta ed equa.