

COMUNE DI MATERA

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA
COPERTURA DI N°2 (DUE) POSTI DI COLLABORATORE SERVIZI
TECNICI – AUTISTA SCUOLABUS- CAT. B3.**

PIANO OPERATIVO

PREMESSO:

COMUNE DI MATERA

CHE:

- con determinazione dirigenziale DSG n°01481/2020 veniva approvato il bando relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n°2 posti di “COLLABORATORE SERVIZI TECNICI – AUTISTA DI SCUOLABUS – CAT. B3” - tempo pieno ed indeterminato;
- con successiva determinazione dirigenziale DSG n°01992/2020, venivano riaperti i termini del suddetto bando;

CHE la prova preselettiva è stata fissata per il giorno **15/07/2021** alle ore **10:00** con il prosieguo;

CHE:

- Il d.l. 1° aprile 2021 n°44 all'articolo 10, comma 9, dispone che dal 3 maggio è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto delle linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020 n°630 e successive modificazioni;
- Il Dipartimento della Funzione Pubblica ha successivamente approvato il nuovo protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, che disciplina le modalità di organizzazione e di gestione delle prove selettive per le procedure concorsuali pubbliche tali da consentire lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19 (prot. n°25239 del 15.04.2021). Il protocollo è stato esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29 marzo 2021.

L'obiettivo del protocollo è quello di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e la gestione delle prove di concorso banditi dalle pubbliche amministrazioni.

Tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione dei suddetti concorsi, sono stati pianificati nel presente specifico PIANO OPERATIVO contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, tenendo conto di quanto evidenziato nel suddetto protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia a quanto contenuto nel Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici reso noto dal Dipartimento della Funzione Pubblica prot. n°25239 del 15/04/2021.

Tali indicazioni sono rivolte:

- a) alle amministrazioni titolari delle procedure concorsuali;
- b) alle commissioni esaminatrici;
- c) al personale di vigilanza;
- d) ai candidati;
- e) a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti (altri enti pubblici e privati coinvolti nella gestione delle procedure concorsuali, gestori della sede e/o con funzioni di supporto organizzativo e logistico; eventuale personale sanitario presente in loco).

DATA E ORARIO DELLA PROVA:

COMUNE DI MATERA

La prova si terrà nella “CASA DI SPIRITUALITÀ SANT’ANNA” sita in Matera alla via Lanera n°14, in apposita aula indicata da idonea cartellonistica come da planimetrie alleggate, il **giorno 15 luglio 2021 alle ore 10:00 con il prosieguo.**

MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO - SANITARIE

I candidati al concorso dovranno:

1. Presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazione eccezionali da documentare);
2. Non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5 gradi e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell’olfatto (anosomia) o diminuzione dell’olfatto (iposomia);
 - e) perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - f) mal di gola.
3. Non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare/fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria abitazione/dimora come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
4. Presentare all’atto dell’ingresso nell’area concorsuale di un referto relativo ad un **test antigenico rapido o molecolare**, effettuato mediante **tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19.**
5. Indossare obbligatoriamente al momento dell’accesso all’area concorsuale e sino all’uscita, i **facciali filtranti FFP2** messi a disposizione dall’amministrazione organizzatrice.

Gli obblighi di cui ai punti 2) e 3) dovranno essere oggetto di autocertificazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Si specifica che qualora una o più delle condizioni sopra elencate non siano soddisfatte, oppure in caso di rifiuto a produrre l’autodichiarazione relativa ai punti 2 e 3, la commissione d’esame ha l’obbligo di inibire l’ingresso del candidato nell’aula concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell’ingresso nell’area concorsuale presenti alla misurazione una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al COVID-19, deve essere invitato ad allontanarsi dall’aera concorsuale.

Rispetto al punto sub 5), tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine l’amministrazione rende disponibili per i candidati un congruo numero di facciali filtranti FFP2. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall’amministrazione, prevedendo in caso di rifiuto l’impossibilità di partecipare alla prova. L’amministrazione fornisce indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. Non deve essere consentito in ogni caso nell’area

COMUNE DI MATERA

concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici devono essere muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.

Il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri delle commissioni esaminatrici devono effettuare il test antigenico rapido o molecolare, mediante tampone oro-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.

L'Amministrazione garantisce il rispetto del “**criterio di distanza droplet**” di almeno **2,25** metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.

Presso la sede concorsuale sarà allestita adeguata postazione di riconoscimento per la verifica e raccolta dei documenti presentati dai candidati.

Presso l'aula concorsuale, sarà presente adeguato personale:

- per la sorveglianza e il controllo del rispetto delle indicazioni anticontagio di cui al presente piano operativo;
- per lo svolgimento della prova, con un addetto alla verifica e raccolta dei documenti richiesti, alla consegna dei DPI ai candidati e alle operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale;
- per la misurazione della temperatura.

Si specifica che le aree di accesso all'aula concorsuale saranno riservate all'accesso dei candidati e precluse ad ogni altro utente/passante.

Nell'area di accesso ai locali e nell'aula concorsuale sarà disponibile uno o più punti per igienizzazione delle mani.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immettersi in un percorso ben identificato, atto a garantire file ordinate e finalizzato a raggiungere l'area di transito.

Prima dell'inizio della prova sarà effettuata una verifica relativa al numero dei candidati che si sono presentati per il riconoscimento.

AREA CONCORSALE

Tutte le aree concorsuali ove si terrà la prova sono nella disponibilità del Comune e viene garantito il rispetto dei requisiti dell'area di accesso, di transito e di uscita previsti dal protocollo nazionale.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale - organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula concorsuale e dall'area concorsuale) saranno organizzati e regolamentati in modalità a

COMUNE DI MATERA

senso unico. I percorsi di entrata e uscita devono essere separati e correttamente identificati.

Nell'area concorsuale e nell'aula concorso saranno collocate a vista le planimetrie con indicazione dei flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere la postazione; le planimetrie dell'aula concorso, recanti la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, saranno resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani. Sarà presente personale per fornire ogni indicazione necessaria allo svolgimento delle prove concorsuali nel rispetto delle normative vigenti in materia.

La consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove non avverrà *brevi manu* ma mediante deposito e consegna su un apposito piano d'appoggio.

Sarà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza. Presso le postazioni di identificazione saranno resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori addetti alla procedura concorsuale inviteranno i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

La sede concorsuale ha un'elevata flessibilità logistica e di trasporto pubblico ed è dotata di parcheggio a servizio delle stesse.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Per l'intera durata della prova ai candidati è vietato il consumo di alimenti, ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente. Non è ammesso l'utilizzo di strumenti informatici di alcun tipo.

Il materiale necessario allo svolgimento della prova verrà distribuito direttamente dal personale addetto. Una volta raggiunta la postazione assegnata, i candidati dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente la prova, quello della prova stessa finché non saranno autorizzati all'uscita.

Durante la prova, gli addetti al controllo circoleranno solo nelle aree e nei percorsi indicati evitando di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.

La consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte del personale addetto.

Al termine della prova, i candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi adeguatamente distanziati tra loro al fine di evitare assembramenti; l'esodo dei candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno 2.25 metri.

Sarà garantito il deflusso prioritario delle donne in stato di gravidanza.

COMUNE DI MATERA

BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCURSUALI

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare delle sedi di concorso nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, delle aree concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le eventuali postazioni informatiche, dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato; all'interno dei servizi igienici sarà garantita la presenza di sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali. I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati.

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, gli operatori addetti si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici e/o degli operatori addetti. L'amministrazione assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici sono formati adeguatamente sull'attuazione del presente piano operativo.

PUBBLICAZIONE DEL PIANO OPERATIVO

Il presente piano viene pubblicato e reso noto a tutti i candidati attraverso la sua pubblicazione sul sito web comunale e viene inviato entro e non oltre 5 giorni prima dell'avvio delle prove, al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it)

Allegati

Vengono di seguito riportati:

- *Cartelli contenenti le indicazioni anti COVID-19 che saranno installati nelle sedi di concorso;*
- *Modello autocertificazione;*
- *Planimetrie delle sedi di concorso;*
- *Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici.*

Matera, lì 05/07/2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE MANUTENZIONE
Ing. Giuseppe GAUDIANO

COMUNE DI MATERA

Protocollo di sicurezza e anticontagio COVID-19

NO ASSEMBRAMENTI DI PERSONE

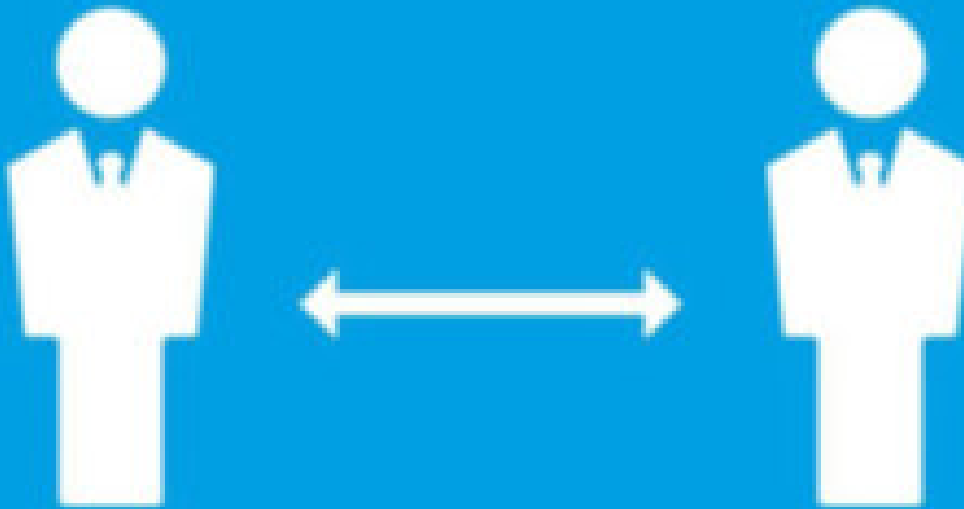


COMUNE DI MATERA

Protocollo di sicurezza e anti-contagio COVID-19

**MANTENERE SEMPRE UNA
Distanza di ALMENO**

2,25 METRI



COMUNE DI MATERA

Protocollo di sicurezza e anticontagio COVID-19

INDOSSARE APPOSITA MASCHERINA



COMUNE DI MATERA

Come lavarsi le mani con acqua e sapone?

LAVA LE MANI CON ACQUA E SAPONE, SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE! ALTRIMENTI, SCEGLI LA SOLUZIONE ALCOLICA!

Durata dell'intera procedura: **40-60 secondi**

0

Bagna le mani con l'acqua

1

applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani

2

friziona le mani palmo contro palmo

3

il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa

4

palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro

5

dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro

6

frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa

7

frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa

8

Risciacqua le mani con l'acqua

9

asciuga accuratamente con una salvietta monouso

10

usa la salvietta per chiudere il rubinetto

11

...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

WORLD ALLIANCE
for PATIENT SAFETY

WHO acknowledges the Hôpitaux Universitaires de Genève (HUG), in particular the members of the Infection Control Programme, for their active participation in developing this material.
October 2006, version 1.

World Health Organization

All reasonable precautions have been taken by the World Health Organization to verify the information contained in this document. However, the published material is being distributed without warranty, of any kind, either expressed or implied. The responsibility for the interpretation and use of the material lies with the reader. In no event shall the World Health Organization be liable for damages arising from its use.

COMUNE DI MATERA



**È OBBLIGATORIO
IGIENIZZARE
LE MANI**

COMUNE DI MATERA



VIETATO L'ACCESSO AI NON AUTORIZZATI

DISPOSIZIONI

<p>PIANO ANTI-CONTAGIO COVID-19</p>  <p>INDOSSARE LA MASCHERINA</p>	<p>PIANO ANTI-CONTAGIO COVID-19</p>  <p>DISTANZIARSI DI ALMENO UN METRO</p>	<p>PIANO ANTI-CONTAGIO COVID-19</p>  <p>LAVARSI SPESSO LE MANI</p>	<p>PIANO ANTI-CONTAGIO COVID-19</p>  <p>INSAPONARSI LE MANI PER ALMENO VENTI SECONDI</p>	<p>PIANO ANTI-CONTAGIO COVID-19</p>  <p>DISINFETTARSI LE MANI</p>	<p>PIANO ANTI-CONTAGIO COVID-19</p>  <p>EVITARE IL CONTATTO</p>
<p>DISINFETTARE LE SUPERFICI E GLI OGGETTI DI USO COMUNE</p> 	<p>PIANO ANTI-CONTAGIO COVID-19</p>  <p>RESTARE A CASA SE MALATI</p>	<p>Controllo della temperatura corporea</p> <p>Prima dell'accesso al luogo di svolgimento del concorso ci si dovrà sottoporre al controllo della temperatura corporea. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso. Le persone in tale condizione non saranno ammesse al concorso e dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.</p>			

COMUNE DI MATERA



**EVITARE
VOLUMI ALTI E
TONI
CONCITATI**

COMUNE DI MATERA

AUTODICHIARAZIONE CANDIDATI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)

Il/La sottoscritt _____
nato il _____ a _____ (____),
residente in _____ (____) via _____
e domiciliato in _____ (____), via _____,
identificato a mezzo _____ nr. _____,
rilasciato da _____ in data _____,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

ai sensi e per gli effetti 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti:

- di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- di non presentare alcuno di questi sintomi:
temperatura superiore a 37,5°C e brividi; tosse di recente comparsa; difficoltà respiratoria; perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); mal di gola.;

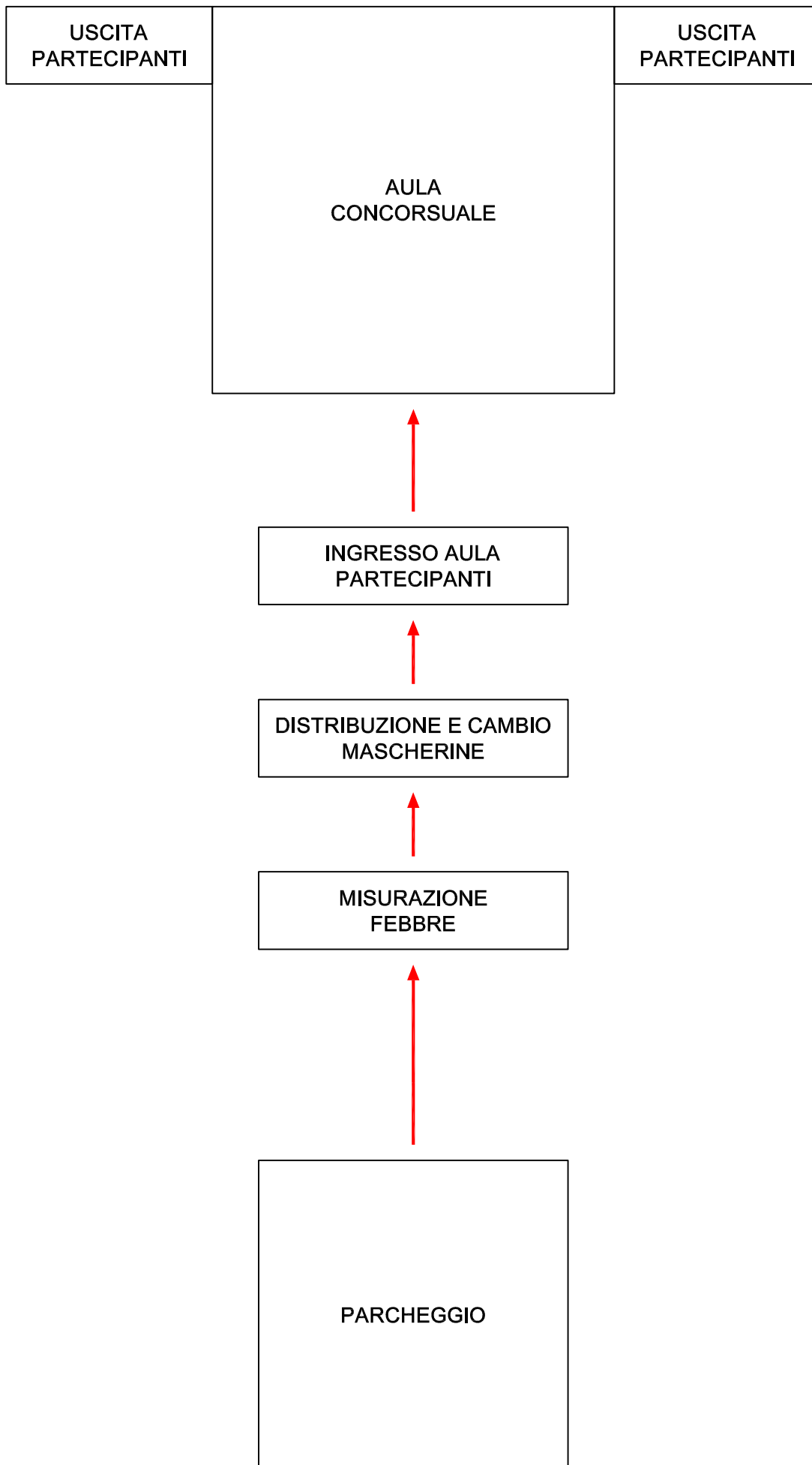
Il/la sottoscritto/a dichiara, infine, di essere informato/a, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) e successive modificazioni, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

LUOGO

DATA

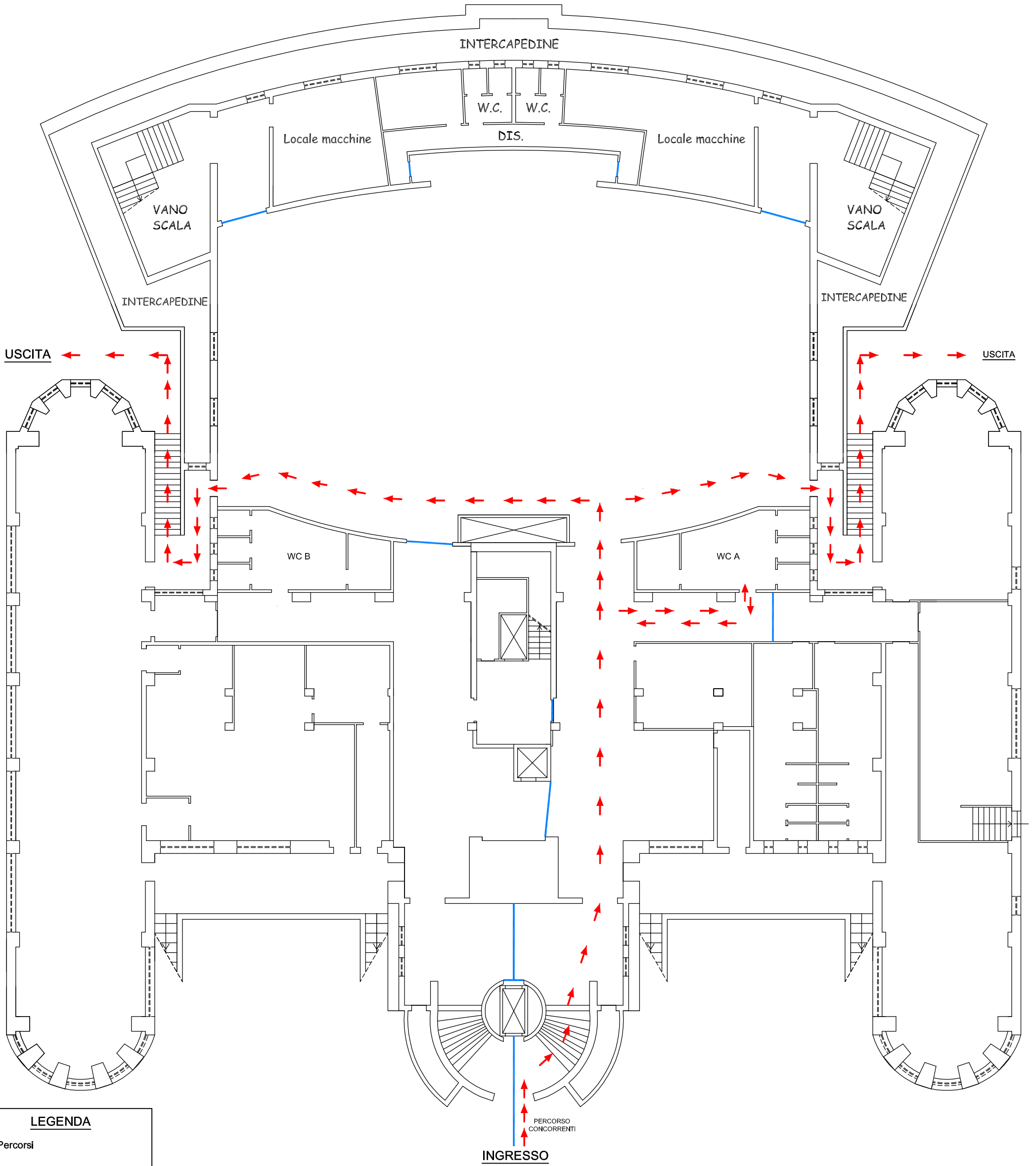
FIRMA

SCHEMA AREE CONCORSUALI



PLANIMETRIA CON PERCORSI

TAVOLA N° 2

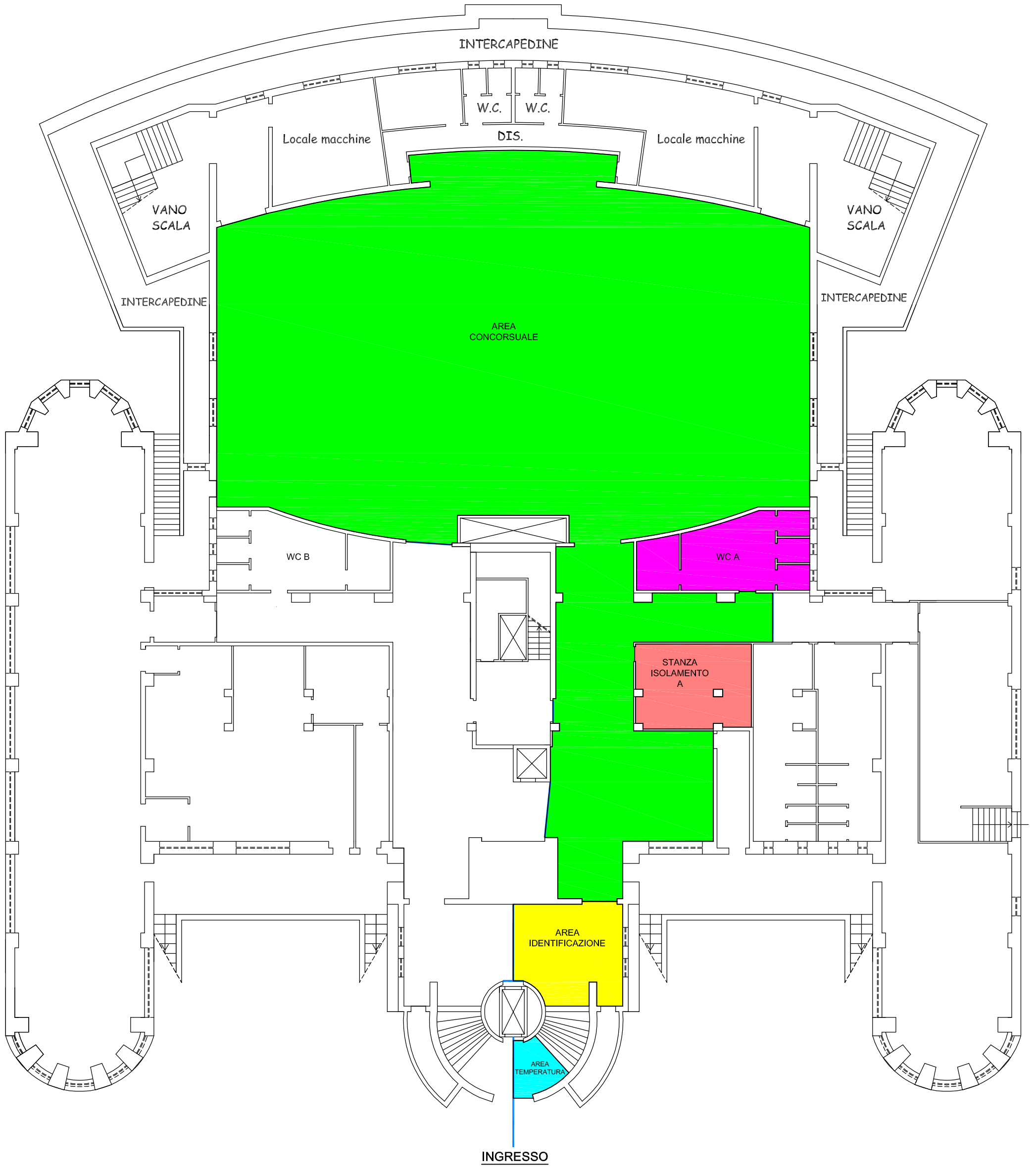


LEGENDA

- ↑ Percorsi
- Separatori aree concorsuali

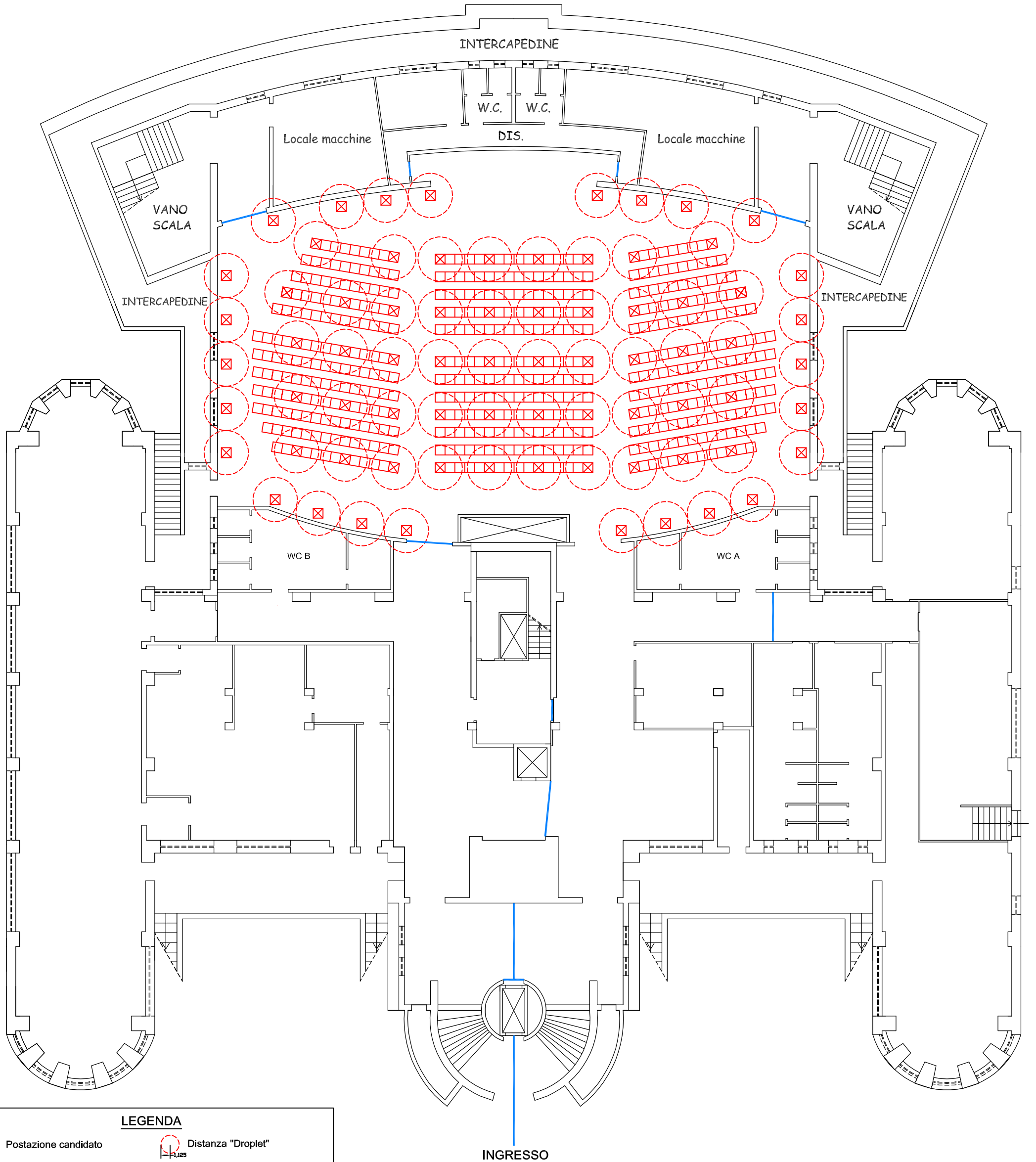
PLANIMETRIA AREE CONCORSUALI

TAVOLA N° 1






PLANIMETRIA AULA CONCORSUALE

TAVOLA N° 3



LEGENDA

-  Postazione candidato
-  Distanza "Droplet"
-  Separatori area concorsuale