



**COMUNE DI MATERA  
SETTORE MANUTENZIONE URBANA  
UFFICI CIMITERIALI**

Matera li, 11 MAG. 2018

Prot. n. 034418

**BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI AREE CIMITERIALI  
DESTINATE ALLA COSTRUZIONE DI EDICOLE FUNERARIE  
PRIVATE NEL CIMITERO DI MATERA CONTRADA PANTANELLO**

**ART. 1 OGGETTO**

L'Amministrazione Comunale, in esecuzione della Delibera di G.C. n. 348 dell'11/10/2016 e della Determinazione Dirigenziale n. 00176 del 11/05/2018 Settore Manutenzione Urbana, intende procedere alla concessione novantennale, di n. 140 aree ubicate nel nuovo cimitero di Matera - C/da Pantanello, destinate alla costruzione di edicole funerarie private di famiglia. La concessione delle aree è rinnovabile, a domanda degli aventi diritto, per uguale periodo. Le assegnazioni dei lotti cimiteriali sono sottoposte al regime dei beni demaniali, in esecuzione dell'art.824 del C.C.

**ART. 2 CRITERI DI CONCESSIONE DELLE AREE**

L'assegnazione avverrà a seguito di redazione di apposita graduatoria, da formarsi mediante sorteggio, nel rispetto dei criteri di cui all'art. 6 del presente Bando ed in conformità del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria nonché delle disposizioni contenute nella Delibera di G.C. n. 348 dell'11/10/2016.

**ART. 3 DATI TECNICI, COSTO DI CONCESSIONE DELLE AREE E TEMPI DI REALIZZAZIONE EDICOLE FUNERARIE.**

I lotti da assegnare saranno destinati esclusivamente alla costruzione di edicole funerarie private di famiglia nelle aree del cimitero di C/da Pantanello, di cui all'elaborato grafico allegato B), al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, secondo il seguente schema:

- **Edicole private di famiglia fuori terra**  
- LOTTO X (max 5 loculi + max 5 ossari) .....mt.5,00 x 4,00 = mq. 20,00

L'importo a corpo di ciascun lotto è di € 5.125,00 (Euro cinquemilacentocinquante/00) oltre a € 1.234,00 (Euro milleduecentotrentaquattro/00) per cauzione infruttifera rivalutata nonché spese di bollo e registrazione come per legge.

La realizzazione delle edicole funerarie sarà a carico dei richiedenti che dovranno acquisire, prima della costruzione, tutti i titoli abilitativi necessari.

Ogni manufatto dovrà essere realizzato nel rispetto delle vigenti leggi comunali, del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, del vigente P.R.G. Cimiteriale, nonché delle norme sancite dal DPR n. 285/1990.

I lavori dovranno essere diretti da un tecnico abilitato all'esercizio della professione e regolarmente iscritto all'Albo professionale, a cura e spese del richiedente o dei richiedenti.



La concessione è personale e non può essere ceduta a terzi, se non nei termini e con le modalità previste dal Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Matera.

#### **ART. 4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per poter partecipare all'assegnazione di un lotto cimiteriale edificabile, il richiedente deve essere in possesso dei requisiti sotto indicati:

- Essere cittadino maggiorenne;
- Avere la residenza nel Comune di Matera da almeno sei mesi o essere nato nel Comune di Matera, ma residente in altro Comune per motivi di lavoro o familiari;
- Non essere, né il richiedente né i componenti il proprio nucleo familiare, concessionario di aree e/o sepolture per famiglia (cappella gentilizia/edicola funeraria);
- Nella partecipazione al presente bando, non essere contemporaneamente richiedente, con altri soggetti componenti del proprio nucleo familiare, di aree destinate alla costruzione di edicole funerarie;
- Non trovarsi in alcuna delle cause di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

In caso di decesso del titolare di istanza già acquisita alla data di pubblicazione del presente bando, il diritto di assegnazione dell'area potrà comunque essere esercitato, una sola volta, da uno degli eredi con legame di parentela diretta, previo assenso scritto di tutti gli eredi legittimi.

Nell'ipotesi di mancato accordo fra più eredi la domanda si intenderà decaduta.

Ai fini della partecipazione al presente bando **non hanno validità alcuna le istanze presentate antecedentemente alla sua data di pubblicazione.**

#### **ART. 5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DOCUMENTI A CORREDO DELLA STESSA**

Le domande devono pervenire, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata del servizio postale o agenzia di recapito autorizzata ovvero consegnate direttamente a mano all'ufficio protocollo del Comune di Matera, 2° Piano, via Aldo Moro, 75100 MATERA entro il termine perentorio delle ore **12, del giorno 21 giugno 2018.** Il recapito tardivo comporta l'esclusione automatica della domanda, restando ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

La domanda e la documentazione necessaria, dovranno essere inseriti in plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, il quale dovrà riportare il nominativo e l'indirizzo del concorrente e la seguente dicitura: ***"Richiesta di assegnazione in concessione di area cimiteriale in località Pantano per la costruzione di edicola funeraria"***.

L'istanza di partecipazione, debitamente sottoscritta, da compilarsi nella formula della dichiarazione sostitutiva, secondo l'apposito schema di cui all'allegato C), reperibile presso l'Ufficio informazioni U.R.P. al piano terra della sede comunale ovvero sul sito internet del comune al link: Home» Amministrazione trasparente» Bandi di gara e contratti» Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura» Avvisi e Bandi» Ufficio manutenzione urbana» Bando pubblico per l'assegnazione di aree cimiteriali destinate alla costruzione di edicole funerarie private nel cimitero di Matera contrada Pantanello deve contenere i seguenti elementi:

1. Nome, Cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, recapito dove inviare comunicazioni, telefono, fax, indirizzo di posta elettronica o pec ecc., dichiarazione di residenza da almeno 6 mesi o, in alternativa, di essere nato nel Comune di Matera e di risiedere in altro Comune per motivi di lavoro e/o familiari;
2. L'indicazione di non possedere né in prima persona né come componenti del proprio nucleo familiare, altre concessioni cimiteriali per edicole funerarie e/o cappelle gentilizie;
3. La dichiarazione che per il proprio nucleo familiare convivente viene presentata una sola domanda e di essere consapevole che nell'ipotesi di dichiarazione mendace verranno escluse tutte le domande riferibili allo stesso nucleo familiare convivente.



4. La dichiarazione di aver preso visione del presente bando e di accettarne integralmente il contenuto;
5. Di rispettare, in caso di assegnazione del lotto cimiteriale, tutti i termini fissati dal Regolamento Comunale e nazionale di Polizia Mortuaria – DPR n. 285/1990, dal vigente piano regolatore comunale e cimiteriale, nonché dal presente bando, sia per le modalità di pagamento della concessione, sia per la costruzione dell'edicola funeraria;
6. Di accettare incondizionatamente il costo fissato dalla D.G.C. n. 348 dell'11/10/2016, così come successivamente aggiornato, pari ad €. 5.125,00 (Euro cinquemilacentocinquante/00), oltre a € 1.234,00 (Euro milleduecentotrentaquattro/00) per cauzione infruttifera rivalutata nonché spese di bollo e registrazione come per legge;
7. Di possedere i requisiti per stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.
8. di non essere soggetto ad alcuna sanzione interdittiva che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D. L.vo 9.4.2008, n. 81;
9. di non aver subito condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati contro la Pubblica Amministrazione.

Alla domanda ed alle dichiarazioni, debitamente sottoscritte, **deve essere allegata copia fotostatica del proprio documento di riconoscimento in corso di validità, autocertificazione del proprio stato di famiglia in cui risultino indicati tutti i membri del nucleo familiare.**

Trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcuna altra domanda anche se sostitutiva od aggiuntiva della domanda presentata.

#### **ART. 6 CRITERI PER FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Alla scadenza dei termini si procederà in via preliminare alla verifica delle domande ammesse, con formazione di una graduatoria generale secondo l'ordine di registrazione attribuito dall'Ufficio protocollo del Comune di Matera.

La graduatoria generale sarà stilata da apposita Commissione presieduta dal Dirigente del Settore "Manutenzione Urbana" – Servizi Cimiteriali, assegnando a ciascun richiedente ammesso, un numero progressivo, secondo l'ordine cronologico su indicato.

Le operazioni di sorteggio avranno luogo in seduta pubblica, entro 60 gg. dalla data di scadenza del presente avviso, mediante l'utilizzo di n. 2 urne contenenti bussolotti idoneamente sigillati.

L'estrazione avverrà attraverso l'abbinamento del bussolotto estratto dalla prima urna contenente i numeri corrispondenti ai nominativi dei richiedenti e del bussolotto estratto dalla seconda urna, contenente il numero corrispondente ai 140 lotti da assegnare.

Completato l'abbinamento dei 140 lotti disponibili, l'estrazione proseguirà fino all'esaurimento di tutti i bussolotti contenenti i numeri dei richiedenti.

Il sorteggio avrà ad oggetto tutti i numeri inseriti nella prima urna, con la formazione di una graduatoria unica finale.

Nell'ipotesi di rinuncia o defezione di istanti cui sono stati abbinati i lotti, il lotto resosi disponibile verrà assegnato a scorrimento della graduatoria al richiedente immediatamente successivo all'ultimo oggetto di abbinamento.

La graduatoria avrà validità per anni 2 dalla sua pubblicazione all'Albo pretorio del Comune di Matera.

#### **ART. 7 COSTRUZIONE ED OBBLIGHI RELATIVI**



Il richiedente dovrà provvedere, entro e non oltre 120 gg, dalla comunicazione di esito positivo della domanda, a pena di decadenza dalla stessa, alla stipula del contratto previo pagamento del costo dell'area, versamento del deposito cauzionale e di ogni altro adempimento per legge dovuto.

Per la costruzione dell'edicola funeraria, nei successivi 90 gg. dalla stipula del contratto, l'assegnatario dovrà presentare a mezzo SUDÉ un apposito progetto, finalizzato al conseguimento di idoneo titolo abitativo edilizio, ai sensi del D.P.R. n. 380/2001 e ss. mm. e ii, redatto da tecnico abilitato, in conformità al Regolamento di Polizia Mortuaria e al Piano Regolatore Cimiteriale.

L'inizio dei lavori dovrà avvenire entro i termini fissati dalle norme vigenti e, comunque, successivamente al verbale di linee e quote e gli stessi dovranno essere completati entro i termini di validità del titolo abilitativo edilizio.

Nell'ipotesi in cui il concessionario non presenti il progetto entro i termini su indicati, la concessione dell'area verrà revocata, con conseguente retrocessione della stessa alla piena e libera disponibilità del Comune, che rimborserà al concessionario il solo costo versato, senza produzione di interessi e ad esclusione del deposito cauzionale, il quale sarà incamerato definitivamente a titolo di penale.

Le costruzioni dovranno rispettare le seguenti prescrizioni:

- L'altezza massima delle edicole funerarie non deve essere superiore a mt. 2,20, misurati dal piano di calpestio dei vialetti;
- Le distanze dai confini dovranno essere di mt. 1,00 di modo da mantenersi in misure di mt. 3,00 X 3,00;
- Il numero massimo sia dei posti salma che degli ossari sarà di 5;
- E' fatto espresso ed assoluto divieto di edificare 2 o più edicole funerarie contigue fra loro.

Il concessionario ed i suoi discendenti sono tenuti, per tutto il tempo della concessione, alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'edicola funeraria ed alla esecuzione di tutti gli interventi che l'Amministrazione riterrà indispensabili al decoro, alla sicurezza e all'igiene.

## **Art. 8 - DIRITTO DI SUCCESSIONE NELLA TITOLARITÀ DELLA CONCESSIONE**

La concessione è strettamente legata alla persona del concessionario e l'uso della sepoltura dovrà essere consentito dopo la sua morte agli eredi legittimi nelle forme e con le modalità stabilite dall'art. 59 del Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Matera.

I subentranti, per godere del diritto d'uso del periodo residuo della concessione stipulata dal proprio dante causa, sono tenuti a denunciare per iscritto detta loro qualità, richiedendo e sottoscrivendo presso l'Ufficio Contratti del Comune di Matera apposita convenzione di voltura.

## **ART. 9 CAUSE DI ESCLUSIONI DAL BANDO**

Sono escluse dal bando le domande:

- presentate tardivamente, irregolari, incomplete o carenti di uno qualsiasi dei documenti richiesti dal presente avviso;
- depositate da cittadini che possiedono già edicola funeraria o cappella di famiglia nei cimiteri di Matera;
- fatte pervenire da cittadini che sono con il presente bando sono richiedenti di concessione di aree contemporaneamente con altri soggetti componenti il proprio nucleo familiare;
- di cittadini non residenti e non nati nel Comune di Matera o privi della residenza da almeno sei mesi;

## **ART. 10 RINUNCE E DECADENZA**

Nell'ipotesi di rinuncia e/o decadenza dell'assegnazione subentrerà in luogo del soggetto rinunciante o decaduto, il primo dei richiedenti che segue nella graduatoria generale, privo di abbinamento ad



uno dei lotti oggetto di gara, il tutto fino ad esaurimento della graduatoria medesima e fino alla concorrenza di anni due dalla sua pubblicazione.

#### **ART. 11 DISPOSIZIONI FINALI**

- Per quanto possa occorrere ai fini della migliore conoscenza delle modalità per la partecipazione alla gara nonché per dati documentali, gli interessati potranno rivolgersi direttamente all'ufficio Servizi Cimiteriali del Comune di Matera, tel. **0835/241257** e chiedere informazioni nella persona del geometra MONTEMURRO Vincenzo, 1° Piano.
- Il Responsabile del procedimento è il titolare di P.O. Amministrativa d.ssa DI LECCE Giacinta.
- Ai sensi del D.lgs. 196/2003 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di che trattasi.
- Per quanto non espressamente previsto valgono le norme contenute nel DPR n. 285/90, nel Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Matera approvato con Deliberazione del C.C. n. 32 del 23/05/1996 e sue mm. ed ii., nonché dal piano Regolatore Cimiteriale.

**IL DIRIGENTE**

**Ing. MONTEMURRO Giuseppe**



