

CITTA' DI MATERA

SEGRETERIA GENERALE - ORGANI ISTITUZIONALI

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI STENOPIA COMPUTERIZZATA CON RIPRESA DIRETTA IN SALA, TRASCRIZIONE, REGISTRAZIONE E STAMPA DEI VERBALI DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA

**DETERMINAZIONE A CONTRATTARE n. 47 DEL 30/07/2008 -SEGRETERIA GENERALE-
ORGANI ISTITUZIONALI**

STAZIONE APPALTANTE: Comune di Matera - Via Aldo Moro - 75100 - Matera -
tel. 0835/241309 - telefax 0835/241403.

documentazione: Il Disciplinare e il Capitolato Speciale d'Appalto sono disponibili presso l'indirizzo di cui al precedente punto, tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09,00 alle ore 12,00 oppure possono essere scaricati dal sito internet dell'Ente

<http://www.comune.matera.it>

oggetto dell'appalto e descrizione: servizio di stenopia computerizzata con ripresa diretta in sala, trascrizione, registrazione e stampa dei verbali delle sedute consiliari in stenopia;

luogo di esecuzione: Matera;

durata del contratto: L'appalto ha la durata di anni 2 (due) decorrenti dalla data di aggiudicazione definitiva.

valore stimato del contratto: € 10.200,00 IVA esclusa per l'intero biennio;

cauzioni e garanzie richieste: cauzione provvisoria di € 204,00 pari al 2% del valore stimato del contratto al netto di IVA, da costituirsi secondo le modalità indicate nel Disciplinare di gara; al solo aggiudicatario sarà richiesta una cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006;

modalità di finanziamento e di pagamento: l'appalto è finanziato con fondi del bilancio comunale. Al pagamento delle prestazioni offerte dalla ditta appaltatrice, si provvederà mensilmente, a seguito di presentazione di fatture.

requisiti di partecipazione: iscrizione alla Camera di Commercio per l'attività di "Stenopia"; possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;

procedura di gara e criteri di aggiudicazione: procedura aperta ai sensi dell'art. 55, commi 1 e 5, art. 124 e con il criterio previsto all'art. 82, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 163/2006, ossia, al prezzo più basso sull'importo orario presunto di € 100,00 oltre I.V.A., a base di gara; si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida;

termine per il ricevimento delle offerte: ore 12,00 del 1° settembre 2008, con le modalità indicate nel Disciplinare di gara;

indirizzo: Ufficio Protocollo Generale del Comune di Matera - Via Aldo Moro;

lingua: italiano;

persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: seduta pubblica;

data, ora e luogo: 4 settembre 2008 ore 16,30 presso la Segreteria Generale dell'Ente appaltante;

periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

l'offerente rimane vincolato alla propria offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale per la Basilicata;

altre informazioni: il responsabile del procedimento è: dr.ssa Gianfranca Guida;

il presente bando è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio di questo Ente, nonché sul sito informatico di questo Comune;

Matera, lì 30/07/2008

IL SEGRETARIO GENERALE
(dr. Claudio Uccelletti)

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI STENOPIA COMPUTERIZZATA CON RIPRESA DIRETTA IN SALA, TRASCRIZIONE, REGISTRAZIONE E STAMPA DEI VERBALI DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE - BIENNIO 2008/2010

DISCIPLINARE DI GARA

1. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PLICO

Il Comune di Matera intende appaltare il Servizio di stenopia computerizzata con ripresa diretta in sala, trascrizione, registrazione e stampa dei verbali delle sedute del Consiglio Comunale per anni due decorrenti dalla data di aggiudicazione definitiva e per un importo presuntivo di €10.200,00 IVA esclusa.

All'aggiudicazione del servizio si procederà mediante procedura aperta con il criterio del prezzo più basso sull'importo orario a base di gara, pari a €100,00 oltre IVA, di cui all'art. 82, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 163/2006.

Coloro i quali intendano partecipare alla gara devono far pervenire, **pena l'esclusione dalla gara**, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, il plico contenente l'offerta e la documentazione, entro il termine perentorio **delle ore 12,00 del giorno 1 settembre 2008** al Servizio Protocollo della stazione appaltante sito in Via Aldo Moro - Comune di Matera.

Il plico idoneamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara** e al **giorno** dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo del plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti materialmente pervenuto all'Ufficio Protocollo **entro il termine predetto** o sul quale non sia apposto il nome del mittente, la dicitura relativa all'oggetto dell'avviso pubblico, o non sia debitamente chiuso, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico dovrà contenere n. 2 (due) buste a loro volta chiuse, sigillate con ceralacca e firmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente, **"A - Documentazione"** e **"B- Offerta economica"**.

Tutti i documenti richiesti e l'offerta dovranno essere presentati in lingua italiana.

Nella Busta "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) ISTANZA di partecipazione alla gara in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (carta di identità o documento ad esso equipollente) del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va acclusa la relativa procura.

2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (contestuale all'istanza di partecipazione, così come rappresentato nel modello di domanda allegato) ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il titolare o legale rappresentante dell'Impresa o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità

DICHIARA

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta e amministrazione controllata, o di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei suoi confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965 n. 575 (così come meglio specificato al punto b, comma 1, dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006);

- c) che nei suoi confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sull'affidabilità morale e professionale (così come meglio specificato al punto c, comma 1, dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006);
- d) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 55/1990;
- e) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- f) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati o grave errore nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova dalla stazione appaltante;
- g) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui risiede;
- h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- i) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui risiede;
- j) che nei confronti della ditta non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 231 dell'8.6.2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 -bis, comma 1, del decreto legge 223/2006, convertito con modificazioni, dalla legge 248/2006;
- k) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____ al n. _____ - forma giuridica _____ per l'attività di _____
(se trattasi di società indicare i suoi organi di amministrazione e le persone che la compongono nonché i poteri loro conferiti; in particolare per le snc dovranno risultare tutti i soci, per le sas i soci accomandatari, per le altre società tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza);
- l) di accettare tutte le condizioni del Capitolato speciale d'appalto relativo al servizio in oggetto;
- m) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
- n) **(qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio)** di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;
- o) **(qualora partecipi come consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b, del Codice)** per quali ditte consorziate il consorzio concorre;
- p) **(in caso di associazione o consorzio non ancora costituito)** Indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- q) di mantenere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
 1. INPS sede di _____ matricola n. _____
 2. INAIL sede di _____ matricola n. _____
 e di essere in regola con i relativi versamenti.
- r) di applicare a favore dei lavoratori dipendenti (e, se Cooperativa, anche verso i soci) e di fare applicare ad eventuali ditte subappaltatrici condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali in cui si svolgono i lavori, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quello dei contratti e degli accordi del luogo in cui ha sede la ditta;
- s) **(per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e per quelle da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2002)** La propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzione di cui alla legge n. 68/99;

(per le altre imprese) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 della Legge 68/99).

t) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001 ,

ovvero

di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;

u) di avere correttamente adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

v) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

3) CAUZIONE PROVVISORIA dell'importo di € 204,00, corrispondente al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, costituita da fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. n. 385/1993, in originale valida per 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta; essa copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario e al secondo classificato all'atto della stipula del contratto; tale cauzione deve contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia, entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

4) IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario; in assenza di tale impegno il concorrente verrà escluso dalla gara;

L'importo della cauzione provvisoria e quello della cauzione definitiva è ridotto del 50%, nel caso in cui la ditta possieda i requisiti e produca la documentazione prevista dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006.

La dichiarazione di cui al punto 2) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi le medesime dichiarazioni devono essere prodotte e sottoscritte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La dichiarazione di cui al punto 2) - lett. b) e c), corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore, deve essere resa, **a pena di esclusione**, anche da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se trattasi di società di capitali, cooperative e loro consorzi, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili; da tutti i soci di società in nome collettivo; dai soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice; da coloro che rappresentano stabilmente la ditta nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'art. 2506 del Codice Civile.

La documentazione di cui ai punti 3) e 4) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3 e 4, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Nella busta "B" deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento:

DICHIARAZIONE in carta libera debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore contenente l'indicazione, in cifre ed in lettere, del prezzo più basso sull'importo

orario a base di gara (€100,00 oltre IVA), mediante offerta a prezzo unitario. Tale prezzo deve intendersi comprensivo di ogni onere connesso all'espletamento del servizio da appaltare, IVA esclusa.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, è ritenuto valido quello scritto in lettere.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio non ancora costituiti la predetta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara gli stessi operatori economici conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare nell'offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Nell'offerta devono essere, inoltre, specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Nel caso in cui la suddetta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

DISPONIZIONI FINALI

- a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e di cui alla legge n. 68/99;
- b) il recapito del plico contenente l'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; oltre il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- c) l'offerta rimane vincolata per 180 giorni dalla data di presentazione della stessa;
- d) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida dall'Ente;
- e) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- f) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- g) i corrispettivi saranno pagati su presentazione di fattura da parte della Ditta aggiudicataria;
- h) la stazione appaltante applicherà le disposizioni di cui all'articolo 140 del D.Lgs. 163/2006;
- i) il Presidente della commissione di gara ha facoltà di prorogare e/o aggiornare e/o differire ad altra data l'espletamento della gara dandone comunicazione alle imprese mediante avviso affisso all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente; Lo stesso Presidente ha, altresì, facoltà di aggiornare le operazioni di gara nel caso le operazioni medesime non potessero ultimarsi nello stesso giorno; di tale aggiornamento si darà comunicazione alle Imprese sempre a mezzo di avviso affisso all'Albo e sullo stesso sito;
- l) i dati personali raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- m) per tutto quanto non espressamente previsto nel bando di gara e relativo disciplinare, si fa rinvio al codice civile ed alle disposizioni legislative vigenti in materia.

Il Segretario Generale
(dr. Claudio Uccelletti)

SERVIZIO DI STENOTIPIA COMPUTERIZZATA CON RIPRESA DIRETTA IN SALA ,
TRASCRIZIONE, REGISTRAZIONE E STAMPA DEI VERBALI DELLE SEDUTE
CONSILIARI IN STENOTIPIA

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Art. 1

Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il servizio di stenotipia computerizzata con ripresa diretta in sala, registrazione integrale, trascrizione dei verbali delle sedute del Consiglio Comunale, consentendo in tempo reale la lettura della ripresa stenotipica.

Art. 2

Durata del servizio

1. Il presente appalto avrà la durata di anni 2 decorrenti dalla stipula del contratto o del termine ivi indicato. Il contratto alla scadenza si intende risolto di diritto senza alcuna formalità.
2. E' escluso il rinnovo tacito.
3. Resta espressamente inteso che lo scioglimento dell'Organo consiliare, per qualsiasi causa, determina sino all'entrata in carica del nuovo Consesso, la momentanea interruzione del servizio, senza che la ditta possa accampare pretesa di sorta nei confronti dell'Ente. Il periodo di interruzione per la causa sopra indicata non viene computato ai fini della naturale scadenza del servizio e sarà conteggiato con la ripresa dei lavori del nuovo organo collegiale.

Art. 3

Modalità di erogazione del servizio

1. L'appaltatore si impegna ad effettuare il servizio di cui all'art. 1 del presente capitolato attraverso proprio personale specializzato, il cui nominativo sarà comunicato all'Ufficio di Segreteria Generale. In particolare detto personale, avvalendosi di macchine per stenotipia computerizzata di proprietà della ditta appaltatrice, fornisce le seguenti prestazioni:
 - a) resocontazione in tempo reale delle sedute consiliari e consegna immediata della trascrizione non revisionata degli interventi, se richiesta dall'Ufficio di Segreteria Generale;
 - b) registrazione integrale della seduta consiliare su DVD sonoro;
 - c) trascrizione integrale debitamente revisionata su supporto cartaceo;
 - d) trasposizione del verbale su cd rom per pc compatibile con il sistema informatico in essere presso il Comune di Matera;
 - e) redazione documento formale durevolmente rilegato;
2. La consegna del materiale relativo alla seduta consiliare avverrà entro le successive 48 ore in due esemplari idoneamente rilegati, di cui un originale, regolarmente sottoscritto dal responsabile dell'appaltatore (che si assume la responsabilità della sua fedele traduzione) e una copia.

Art. 4

Corrispettivo dell'appalto

1. Il servizio sarà remunerato facendo riferimento ad ogni ora di registrazione in stenotipia (con testo definitivo già revisionato, corretto, stampato, assemblato e consegnato).
2. Il corrispettivo orario è fissato in €100,00 e si intende al netto di IVA e comprensivo di ogni onere e magistero. Tale corrispettivo sarà decurtato del ribasso offerto in sede di gara. Per il computo della durata della prestazione si farà riferimento, per l'inizio, all'orario di convocazione del Consiglio e, per la fine, alla effettiva chiusura dei lavori, così come risultanti dal verbale di seduta.
3. La frazione di ora, pari o inferiore ai trenta minuti, non sarà calcolata, mentre sarà considerata per ora intera la frazione superiore ai trenta minuti.
4. L'ora di effettivo inizio e quella di scioglimento della seduta consiliare saranno rilevate dal verbale del Segretario verbalizzante.
5. Nel solo caso di seduta deserta o in caso di seduta di durata inferiore ai 60 minuti, alla ditta competerà la somma di €150,00 + IVA, decurtato del ribasso offerto in sede di gara, a titolo di compenso per diritto di chiamata e rimborso spese.

Art. 5

Modalità di pagamento

1. Il pagamento delle spettanze dovute all'appaltatore avverrà mensilmente su presentazione di regolari fatture relative alle prestazioni svolte.
2. La medesima fattura, presentata al termine temporale di ogni mese, dovrà altresì contenere un elenco con il dettaglio di ogni seduta e delle ore di reso contazione svolte.

Art. 6

Richiesta del servizio

1. Il servizio dovrà essere assicurato dalla Ditta appaltatrice nei giorni e per tutto il periodo di svolgimento dei lavori del Consiglio comunale.
2. La Segreteria generale del Comune parteciperà alla ditta ag giudicataria l'avvenuta convocazione del Consiglio, unitamente all'ordine del giorno della seduta, entro gli stessi termini previsti per la consegna dell'avviso di convocazione ai consiglieri, fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di partecipare detta convocazione anche a mezzo telefono.

Art. 7

Eventuali servizi aggiuntivi

1. E' facoltà del Comune chiedere, in via eccezionale, la prestazione del servizio anche in occasione di commissioni consiliari o analoghe riunioni assembleari. In tali casi, la richiesta dovrà avvenire, anche in via informale, con almeno 24 ore di anticipo. Per il corrispettivo, troverà applicazione l'art. 4 del presente capitolato. La durata della prestazione sarà attestata dal Segretario verbalizzante della seduta.

Art. 8

Oneri dell'appaltatore

1. L'appaltatore si obbliga a far fronte ad ogni chiamata del Comune, anche in giorni festivi, con gli stessi costi convenuti per la fornitura dei servizi nei giorni feriali e senza ulteriori aggravii.
2. Tutti i materiali di consumo necessari per le prestazioni previste dal presente capitolato sono a carico della ditta.

3. Il servizio dovrà essere svolto in modo da non arrecare intralci o disturbo ai lavori del Consesso.
4. La stenotipia avverrà contestualmente allo svolgimento dei lavori del Consiglio.
5. Sono a carico della Ditta le spese di trasporto ed installazione delle attrezzature necessarie allo svolgimento del servizio
6. IL personale della Ditta appaltatrice dovrà essere in possesso di una formazione professionale adeguata allo svolgimento del servizio.
7. Il personale che venga a conoscenza, per ragioni del proprio servizio di notizie coperte dal segreto d'ufficio, è obbligato a serbare il segreto ad ogni effetto di legge.

Art. 9

Responsabilità ed obblighi per i rapporti di lavoro

1. Tutto il materiale utilizzato, come innanzi formato, è di esclusiva proprietà del Comune di Matera, cui andrà consegnato contestualmente. Pertanto, alla Ditta è fatto assoluto divieto di divulgare in tutto o in parte le registrazioni stenotipiche, consegnarle a terzi o in qualche modo renderle pubbliche.
2. La ditta sarà responsabile verso l'Amministrazione della esatta e puntuale esecuzione del servizio oggetto del contratto, nonché dell'operato dei propri dipendenti.
3. I rapporti tra la Ditta appaltatrice e il personale da essa dipendente, addetta alla stenotipia delle sedute, rimangono assolutamente estranei all'Ente appaltante.
4. A tal fine, la Ditta appaltatrice assume formale obbligazione di tenere indenne il Comune da ogni e qualsiasi pretesa conseguente al rapporto di lavoro di cui innanzi.
5. La ditta si obbliga ad osservare tutte le leggi e le disposizioni vigenti in materia, relative in particolar modo, alla sicurezza dei lavoratori e alla prevenzione degli infortuni.
6. La ditta si obbliga a rispettare, per il proprio personale, tutte le norme e le disposizioni in materia di assistenza e previdenza obbligatorie, fornendo all'Amministrazione la relativa certificazione.

Art. 10

Cauzione

1. L'aggiudicatario dovrà presentare polizza fideiussoria o assicurativa del 10% dell'importo contrattuale, di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006, che verrà trattenuta fino alla liquidazione finale a garanzia degli obblighi contrattuali.
2. Tale cauzione verrà incamerata dalla stazione appaltante qualora la Ditta incorra nelle inadempienze previste dall'art. 10 del presente capitolato.

Art. 11

Risoluzione e penalità

1. L'appaltatore non potrà addurre alcuna giustificazione per esimersi dal prestare il servizio dovuto.
2. Costituiscono ipotesi specifiche di risoluzione del contratto:
 - a) la mancata prestazione del servizio;
 - b) la divulgazione dei verbali a terzi.
3. In tali casi l'Ente potrà, accertata l'inadempienza contrattuale, incamerare la cauzione riservandosi ogni altra azione di risarcimento per il danno subito.
4. In altri eventuali casi di inadempienza contrattuale, ritardo nella prestazione del servizio o nella consegna dei verbali, ecc, l'Ente potrà applicare una penale pari a €500,00.

Art. 12

Elezione del domicilio

1. Per tutto il periodo di vigenza contrattuale, l'appaltatore elegge domicilio speciale presso l'Ufficio Segreteria generale del Comune per tutte le questioni inerenti, conseguenti e connesse al contratto stipulato.

Art. 13

Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Sono a carico della Ditta appaltatrice tutte le spese contrattuali e tutti gli oneri fiscali relativi alla stipula del contratto. Ai soli fini fiscali, si fa presente che l'importo contrattuale presunto per l'intero periodo contrattuale ammonta a euro 10.200,00, senza che tale previsione possa comunque influenzare gli importi reali che saranno definiti in base alle prestazioni effettivamente rese.

Art. 14

Subappalto

1. Il contratto non potrà essere ceduto, a pena di nullità.
2. E' fatto divieto alla Ditta aggiudicataria di subappaltare il servizio previsto dal presente contratto pena l'immediata risoluzione dello stesso ed il risarcimento dei danni e delle spese sopportate dal Comune.

Art. 15

Controversie

1. Per la risoluzione di eventuali controversie relative all'esecuzione del contratto, le parti escludono il ricorso ad arbitri e si rivolgono unicamente all'autorità giudiziaria competente.
2. Il Foro territorialmente competente è quello di Matera.

Art. 16

Rinvio

1. Per quant'altro non previsto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, si fa riferimento alle norme legislative vigenti in materia.

Spett. le Comune di Matera

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STENOTIPIA COMPUTERIZZATA E TRASCRIZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000 N. 445

Il/La sottoscritto/a _____,

di essere nat__ a _____ (Prov. _____)

e residente in _____ (Prov. _____)

Via _____ n. _____

di operare rispetto alla presente istanza in qualità di _____

della Ditta _____

con sede in _____ (Prov. _____) CAP _____

Via _____ n. _____

C.F. n° _____ P.I. n° _____

Tel. n° _____ / _____ (OBBLIGATORIO) Fax n° _____ / _____ (OBBLIGATORIO)

E-mail _____

codice di attività _____

CHIEDE

di essere ammesso alla gara e

DICHIARA

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta e ammini strazione controllata, o di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei suoi confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzioni di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostantive previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965 n. 575 (così come meglio specificato al punto b, comma 1, dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006);

c) che nei suoi confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di

applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sull'affidabilità morale e professionale (così come meglio specificato al punto c, comma 1, dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006);

d) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 55/1990;

e) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

f) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati o grave errore nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova della stazione appaltante;

g) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui risiede;

h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

i) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui risiede;

j) che nei confronti della ditta non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 231/2001 dell'8.6.2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto legge 223/2006, convertito con modificazioni, dalla legge 248/2006;

k) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____ al n. _____ - forma giuridica _____ per l'attività di _____

(se trattasi di società indicare i suoi organi di amministrazione e le persone che la compongono nonché i poteri loro conferiti; in particolare per le snc dovranno risultare tutti i soci, per le sas i soci accomandatari, per le altre società tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza);

l) di accettare tutte le condizioni del Capitolato speciale d'appalto relativo al servizio in oggetto;

m) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;

n) (qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;

o) (qualora partecipi come consorzio art. 34, comma 1 lett. b, del Codice) per quali ditte consorziate il consorzio concorre;

p) (in caso di associazione o consorzio non ancora costituito) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

q) di mantenere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

1. INPS sede di _____ matricola n. _____

2. INAIL sede di _____ matricola n. _____

e di essere in regola con i relativi versamenti;

r) di applicare a favore dei lavoratori dipendenti (e, se Cooperativa, anche verso i soci) e di fare applicare ad eventuali ditte subappaltatrici condizioni normative e retributive non

inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali in cui si svolgono i lavori, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quello dei contratti e degli accordi del luogo in cui ha sede la ditta;

s) (per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e per quelle da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2002) la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzione di cui alla legge n. 68/99;

(per le altre imprese) di essere in regola e di ottemperare le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 della Legge 68/99);

t) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge 383/ 2001, **ovvero**

di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;

u) di aver correttamente adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

v) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

Allego congiuntamente alla presente fotocopia non autenticata del mio documento di identità.

Data

Il Legale Rappresentante

.....

IL PRESENTE MODULO DEVE ESSERE SIGLATO DAL LEGALE RAPPRESENTANTE SU TUTTE LE PAGINE COMPILATE
IN CASO DI A.T.I. LE DICHIARAZIONI DEVONO ESSERE PRODOTTE DA CIASCUN RAPPRESENTANTE LEGALE DI TUTTE LE IMPRESE CHE INTENDONO ASSOCIARSI